

Pravila o korištenju interneta i osobnih računala u Gradskoj knjižnici Labin

Članak 1.

Ovim Pravilima regulira se korištenje interneta i osobnih računala u Gradskoj knjižnici Labin (u daljnjem tekstu: Knjižnica).

Pravila se temelje na Načelima usluge pristupa internetu u Knjižnici.

Načela i Pravila obvezujući su za zaposlenike Knjižnice te za korisnike usluga Knjižnice.

Ova Pravila sastavni su dio Pravilnika o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe u Knjižnici.

Tko može koristiti internet i osobna računala u Knjižnici?

Članak 2.

Usluga pristupa internetu i korištenja osobnih računala u Knjižnici namijenjena je članovima i nečlanovima Knjižnice, uz obvezu poštivanja ovih Pravila i Pravilnika o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe u Knjižnici.

Članovi Knjižnice mogu se koristiti računalima i internetom u svim prostorima Knjižnice (Dječji odjel, Odjel multimedije, Studijski odjel, Internet caffe), a ostalim korisnicima na raspolaganju su računala i pristup internetu u Internet caffeu.

Članak 3.

Usluga korištenja osobnih računala u prostorima Knjižnice naplaćuje se prema važećoj Odluci o visini naknada usluga Knjižnice.

Članak 4.

Članovi Knjižnice mogu u Knjižnici neograničeno koristiti svoje prijenosno računalo (na Studijskom odjelu ili u Odjelu multimedije) i tada im je pristup internetu besplatan.

Članovi Knjižnice uslugu iz stavka 1. ovog članka mogu koristiti uz uvjet da knjižničnom djelatniku predoče člansku iskaznicu prilikom svakog korištenja računala.

Članak 5.

Usluga pristupa internetu i korištenja osobnih računala u Knjižnici dostupna je svim dobnim skupinama, a za maloljetne članove odgovorni su roditelji/staratelji.

Sadržaj usluge

Članak 6.

Korisnici mogu koristiti pristup internetu, internetske aplikacije (npr. Webmail, Facebook, blog) te programe instalirane na računalu (Open Office).

Usluge ispisa naplaćuju se prema Važećoj Odluci o visini naknada usluga Knjižnice. Korisnici mogu pohraniti datoteke na vlastite prijenosne USB memorije. Korisnici mogu tražiti osnovnu poduku i pomoć stručnog knjižničnog osoblja. Prednost prilikom korištenja usluge ima pretraživanje edukacijskih i informacijskih sadržaja.

Ograničenja u korištenju usluge

Članak 7.

Nije dopušteno mijenjanje postavki programa, označivanje (engl. bookmark) stranica, a datoteke privremeno spremljene na računalo treba obavezno izbrisati nakon isteka dnevnog korištenja usluge.

Za vrijeme rada na računalu korisnik je materijalno odgovoran za svaku programsku i strojnu štetu.

Članak 8.

Knjižnični djelatnik ima pravo ograničiti broj korisnika koji istovremeno koriste jedno računalo na maksimalno 3 korisnika koji smiju istovremeno koristiti jedno računalo.

Članak 9.

Korisnici su odgovorni za prihvatljivost i zakonitost radnji tijekom korištenja usluge, a za maloljetne korisnike odgovorni su roditelji/staratelji.

Nije dozvoljeno ilegalno preuzimanje (engl. download) filmova, glazbe i drugih autorski zaštićenih sadržaja.

Neki od oblika neprihvatljivog korištenja usluge su:

- gledanje i izlaganje seksualno eksplicitnih sadržaja;
- izlaganje i slanje uvredljivih sadržaja na osnovi nacionalne, rasne, spolne, vjerske ili neke druge pripadnosti;
- ugrožavanje privatnosti drugih;
- kršenje autorskih prava;
- ugrožavanje sigurnosti maloljetnika prilikom korištenja raznih oblika elektroničke komunikacije;
- uništavanje računala i računalne opreme;
- neovlašteno ulaženje u druge računalne sustave dostupne putem interneta.

Članak 10.

Knjižnica zadržava pravo ograničiti korisniku pristup internetu, prema stručnoj procjeni knjižničnog djelatnika.

U slučaju neprimjerenog ponašanja korisnika prilikom korištenja interneta u prostorima Knjižnice, Knjižnica zadržava pravo korisniku privremeno ili trajno uskratiti uslugu korištenja interneta.

Članak 11.

Knjižnica ima pravo evidentirati korisnike interneta i računala u Knjižnici, kao i razdoblje korištenja ove usluge te ustupiti te podatke, na upit, nadležnim državnim tijelima.

Knjižnica osobne podatke korisnika usluge koristi u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka.

Članak 12.

Ova Pravila objavljena su na oglasnoj ploči _____201_. godine, a stupaju na snagu _____ 201_. godine.

KLASA: 612-04/17-01/1
URBROJ: 2144-61-01-17-2
Labin, 17. svibnja 2018.

Ravnateljica
Silvia Fiamengo, prof. i dipl. bibl.
