



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN**

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/06-01/11

URBROJ: 2144/01-01-06-1

Labin, 28. travanj 2006.

Na temelju članka 12 stavka 3. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93., članka 9. stavka 1. Zakona o knjižnicama («Narodne novine», broj 105/97. i 104/00.) i članka 29. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 3/06.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 28. travnja 2006. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU
o osnivanju Javne ustanove pod nazivom
“Gradska knjižnica Labin”

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova pod nazivom «Gradska knjižnica Labin» za obavljanje knjižnične djelatnosti (u daljnjem tekstu: Knjižnica).
Sjedište Knjižnice je u Labinu, Aldo Negri 11.

Članak 2.

Osnivač Knjižnice je Grad Labin.

Članak 3.

Djelatnost Knjižnice je:

- nabava knjižne građe,
- stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižne građe koja je kulturno dobro,
- izrada biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala,
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka,
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima,
- osiguranje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija,
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora,
- vođenje dokumentacije o građi i korisnicima,
- obavlja i druge zadaće predviđene Zakonom i Statutom knjižnice.

Djelatnost knjižnice iz prethodnog stavka obavlja se sukladno standardima

koje propisuje ministar kulture za narodne knjižnice na prijedlog Hrvatskog knjižničnog vijeća.

Članak 4.

Knjižnica u obavljanju svoje djelatnosti:

- povezuje se i surađuje s knjižnicama unutar hrvatskog književnog sustava,
- provodi stručna mišljenja, prijedloge i zahtjeve matične knjižnice, sukladno Zakonu o knjižnicama i Pravilniku o matičnoj djelatnosti koji donosi ministar kulture, a radi trajnoga i sustavno organiziranog rada na razvitku i unapređenju knjižničarstva.

Članak 5.

Knjižnicom upravlja ravnatelj.

Ravnatelja knjižnice imenuje i razrješava Gradsko vijeće na prijedlog

Poglavarstva..

Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i postupak provodi Poglavarstvo, Akt Gradskog vijeća o imenovanju ravnatelja podnosi se na potvrdu ministru

kulture.

Članak 6.

Uvjeti koje mora ispunjavati osoba za imenovanje na dužnost ravnatelja Knjižnice utvrđuje se Statutom Knjižnice, sukladno Zakonu o knjižnicama.

Članak 7.

Ravnatelj donosi:

- statut Knjižnice uz suglasnost Gradskog vijeća,
- program rada Knjižnice i godišnji financijski plan,
- akt o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Knjižnice,
- akt o raspodjeli plaća zaposlenih,
- i druge opće akte.

Ravnatelj predlaže i podnosi Poglavarstvu:

- plan razvoja Knjižnice,
- poslovnu politiku i mjere za njezino provođenje,
- financijski plan, te izvješće o periodičnim obračunima i zaključnom računu.

Ravnatelj podnosi Gradskom vijeću godišnje izvješće o poslovanju.

Ravnatelj Knjižnice obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Knjižnice i Zakonom, te donosi pojedinačne akte o ostvarenju prava i izvršavanju obveza u okviru svojih ovlasti.

Članak 8.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Knjižnicu, organizira i vodi poslovanje, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Knjižnice i zastupa je u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima, odgovoran je za zakonitost rada Knjižnice, te obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom i statutom Knjižnice.

Članak 9.

Ravnatelja zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti stručni djelatnik knjižnice kojeg on ovlasti.

Članak 10.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Knjižnicu u pravnom prometu i to u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 11.

Ravnatelj ne može bez suglasnosti Poglavarstva sklapati poslove o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina ili druge imovine, niti ugovarati drugi posao, ako vrijednost pojedinačnog ugovora prelazi iznos od 50.000 kuna.

Članak 12.

Ravnatelj je nalogodavac za izvršenje financijskog plana u okviru osiguranih sredstava za redovnu djelatnost i posebne namjene.

O izvršenju financijskog plana ravnatelj podnosi izvješće Poglavarstvu. ✓

Članak 13.

Grad Labin kao osnivač Knjižnice osigurava uvjete za osnivanje i početak rada Knjižnice, kako slijedi:

- osigurava knjižnu građu,
- osigurava stručno osoblje,
- osigurava prostor,
- osigurava opremu i sredstva za rad.

Članak 14.

Financijska sredstva za obavljanje djelatnosti Knjižnice osiguravaju se u Proračunu Grada Labina.

Članak 15.

Sredstva za osnivanje i početak rada Knjižnice osigurava osnivač u iznosu od 20.000 kuna.

Članak 16.

Za svoje obveze u poslovanju, Knjižnica odgovara cijelom svojom imovinom. Grad Labin kao osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Knjižnice.

Članak 17.

Statutom Knjižnice se pobliže uređuje ustrojstvo, djelatnost, ovlasti, način rada i odlučivanja, te sva druga pitanja od značenja za obavljanje poslova Knjižnice.

Članak 18.

Statut Knjižnice donijet će ravnatelj u roku od 30 dana od dana upisa Knjižnice u Sudski registar ustanova, uz suglasnost Gradskog vijeća.

Članak 19.

Rad Knjižnice je javan.
O javnosti rada skrbi ravnatelj.
Ravnatelj Knjižnice dužan je najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o radu Knjižnice osnivaču.

Članak 20.

Knjižnica počinje s radom danom upisa u Sudski registar ustanova.

Članak 21.

Gradsko vijeće imenovat će privremenog ravnatelja Knjižnice koji će obaviti pripreme za početak rada Knjižnice, te podnijeti prijavu za upis u Sudski registar ustanova i prijavu za upis u Upisnik koji vodi Ministarstvo kulture.

Sve što je ovom Odlukom određeno za ravnatelja, odgovarajuće se primjenjuje i na privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj obavlja svoju dužnost do imenovanja ravnatelja Knjižnice.

Osnivač će provesti postupak imenovanja ravnatelja u roku od šest (6) mjeseci od dana upisa Knjižnice u Sudski registar ustanova.

Prava i obveze, te rokovi djelovanja koji su ovom Odlukom utvrđeni za ravnatelja Knjižnice odnose se i na privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj Knjižnice obavlja dužnost do dana nastupa ravnatelja koji je imenovan na temelju provedenog natječaja uz naknadnu potvrdu ministra kulture, ali ne duže od šest mjeseci.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenim novinama Grada Labina».



PREDSJEDNIK
Gradskog vijeća
Ercole Golja
Ercole Golja