



Gradska knjižnica Labin
Rudarska 1/A, 52220 Labin
MB: 2127679
OIB: 68585857405

Telefon: 052 / 852-257
Fax: 052 / 856-232
E-mail: gklabin@gk-labin.hr
www.gk-labin.hr

KLASA: 611-04/25-01/5
UR.BROJ: 2163-4-6-01-25-1



IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU GRADSKE KNJIŽNICE LABIN ZA 2024. GODINU

Labin, siječnja 2025.

SADRŽAJ

UVOD	3
1. PODACI O POSLOVANJU	5
1. 1. <i>Financijsko poslovanje</i>	6
2. ČLANSTVO, POSJETI I POSUDBA GRAĐE	7
2. 1. <i>Članovi</i>	7
2. 1. 1. <i>Inicijativa „Čitamo da znamo!“</i>	8
2. 2. <i>Posjeti</i>	9
2. 3. <i>Posudba knjižnične građe</i>	9
3. NABAVA I RAD KNJIŽNIČNIH ODJELA.....	10
3. 1. <i>Nabava i stručna obrada knjižnične građe</i>	10
3. 2. <i>Rad knjižničnih odjela</i>	12
4. KNJIŽNIČNI STACIONARI.....	15
4. 1. <i>Knjižnični stacionar Raša</i>	15
4. 2. <i>Knjižnični stacionar Rabac</i>	15
5. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST.....	15
5. 1. PROJEKTI I KULTURNO-ANIMACIJSKI PROGRAMI	15
5. 1. 1. <i>„iBiblos“</i>	15
5. 1. 2. <i>„Čitaj mi! - od najranije dobi“</i>	16
5. 1. 3. <i>„PIKUN“</i>	20
5. 1. 4. <i>„Ca je ča 2024.“</i>	21
5. 1. 5. <i>„Čitateljski klubovi za odrasle“</i>	22
5. 1. 6. <i>„Ljeto u knjižnici“</i>	23
5. 2. PREGLED DOGAĐANJA U KNJIŽNICI	24
5. 2. 1. <i>Partnerstva i suradnje u provedbi projekata</i>	32
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA	35
7. ODNOSI S JAVNOŠĆU	36
8. NOVA OPREMA I DONACIJE	36
9. IZVJEŠĆE O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2024.....	36
10. ZAVRŠNE NAPOMENE.....	38

2024. GODINA U BROJEVIMA



UVOD

Gradska knjižnica Labin (dalje: Knjižnica) kulturna je ustanova koja svojom djelatnošću sudjeluje u ostvarivanju općeg kulturnog i obrazovnog programa Grada Labina, ali i ostalih mjesta i općina koje gravitiraju Labinu. Osnivač Knjižnice je Grad Labin. Knjižnica je osnovana na temelju Odluke o osnivanju Javne ustanove Gradska knjižnica Labin od 28. travnja 2006. godine, 31. ožujka 2014., 26. lipnja 2019. i 19. lipnja 2024. te je upisana u registar ustanova Trgovačkog suda u Pazinu rješenjem od 28. rujna 2006. godine Tt-06/1915-6 pod matični broj subjekta upisa (MBS) 130009268.

Od 15. listopada 2013. godine Knjižnica djeluje u ulici Rudarska 1/A, u takozvanoj Mramornoj dvorani, u prostoru nekadašnje direkcije Istarskih ugljenokopa Raša koji zajedno s preostalim dijelom rudarsko-industrijskog kompleksa na Pijacalu čini zaštićeno kulturno dobro rudarske baštine.

Prema broju stanovnika grada Labina (10.424) Gradska knjižnica Labin svrstana je u VI. tip narodnih knjižnica (10.001 do 20.000 stanovnika).

Sažetak djelokruga rada

Knjižnica je u izvještajnom razdoblju razvijala i jačala svoju funkciju informacijskog, obrazovnog, kulturnog i multimedijalnog središta Labina i okolice s ciljem da se građanima osigura neometan i kvalitetan pristup znanju, informacijama i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, cjeloživotnog učenja, informiranja i razonode.

Primarna briga posvećivala se odvijanju redovne djelatnosti - nabavi, stručnoj obradi, organizaciji i smještaju, čuvanju, zaštiti i davanju na korištenje knjižnične građe; omogućavanju pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima; protoku informacija, poticanju i pomoći korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora; vođenju dokumentacije o građi i korisnicima te kontinuiranom unapređenju knjižničnih usluga.

Djelokrug rada ustanove proizlazi i odvija se u skladu sa sljedećim dokumentima:

- Zakon o knjižnicama (NN 17/19, 98/19, 114/22, 36/24)
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, NN 35/08), NN127/19, NN 151/22)
- Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/2022)
- Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 111/2021)
- Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (NN 96/2001, NN 98/2019)
- Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/21)
- Pravilnik o upisniku knjižnica i knjižnica u sastavu (NN 78/20)
- Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (NN107/21)
- Pravilnik o matičnoj djelatnosti i sustavu matičnih knjižnica Republici Hrvatskoj (NN 81/21)
- Pravilnik o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/23)
- IFLA-in i UNESCO-ov Manifest za narodne knjižnice (1994)
- IFLA-ine smjernice za narodne knjižnice
- Statut Gradske knjižnice Labin.

Osnovna zadaća Knjižnice ostaje:

- sakupljanje, organiziranje i davanje na korištenje informacija u svim oblicima

- osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima znanja i djelima mašte putem niza izvora i službi koje korisnicima omogućuju doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima te stvaraju mogućnost za osobni kreativni razvoj pojedinca
- pružanje knjižnične usluge i osiguravanje građe i u virtualnom pristupu
- stalno stručno usavršavanje u području knjižničarstva
- osposobljavanje za korištenje različitih informacijskih izvora
- organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest
- promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu
- promicanje čitanja i korištenja knjižnice u široj društvenoj zajednici
- pomaganje pri oblikovanju i održavanju kulturnog identiteta zajednice
- sakupljanje, čuvanje i promicanje elemenata lokalne kulture
- širenje mreže Knjižnice i obogaćivanje kulturnog života manjih mjesnih zajednica.

Gradska knjižnica Labin, kao jedina narodna knjižnica na području Labinštine koja pruža knjižnične usluge građanima Labina i šire gravitacijske okolice, proširila je svoje usluge i učinila knjigu dostupnijom građanima udaljenijih mjesta otvaranjem dvaju knjižničnih stacionara, u Općini Raša i naselju Rabac. Knjižnični stacionari su i u 2024. godini stanovnicima Raše i Rapca omogućavali osnovne knjižnične usluge, uz besplatno članstvo za sve dobne skupine korisnika s tog područja.

Djelatnost Knjižnice uključuje i obavljanje pravnih, financijsko-računovodstvenih i administrativno-tehničkih poslova, te poslove rukovođenja i razvoja Knjižnice. Svi tekući poslovi vođeni su ažurno i u skladu sa zakonom i drugim propisima, uz uspješnu suradnju s nadležnim ustanovama i službama lokalne, regionalne i državne samouprave i uprave.

Paralelno s ovim poslovima izrađivani su planovi i izvještaji o radu, vršena kontrola te koordinacija izvršavanja poslova i zadataka u stručnom i upravno-organizacijskom smislu.

Knjižnica obavlja i druge poslove knjižnične djelatnosti utvrđene zakonom i Statutom, kao i ostale zadaće i poslove kojima se promiče njezina kulturna, obrazovna, stručna i znanstvena funkcija. Pored navedenih djelatnosti Knjižnica može obavljati i druge djelatnosti u manjem opsegu ako služe registriranoj djelatnosti i pridonose iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta.

Misija

Gradska knjižnica Labin informacijsko je središte i multikulturalni centar u svom okruženju. Mjesto je slobodnog i otvorenog društva; mjesni prilaz znanju, kulturi i informacijama, novim tehnologijama. Poticaj je za kulturni i kreativni razvoj pojedinca i društvenih skupina, bez obzira na dob, rasu, spol, vjeru, nacionalnost, jezik, ekonomski i radni status ili obrazovanje. Posebnu brigu posvećuje djeci i mladima provođenjem raznih kulturno-animacijskih aktivnosti koje potiču čitanje, kritičko promišljanje i kreativnost.

Vizija

Gradska knjižnica Labin kao multikulturalni i informacijski centar Labina i Labinštine treba i dalje nesmetano omogućavati svim građanima (prvenstveno grada Labina i okolice) opismenjavanje, čitanje, učenje, cjeloživotno usavršavanje. Treba osigurati pristup svim vrstama obavijesti i građi kontinuiranim razvijanjem usluga i širenjem mreže Knjižnice; treba olakšati korisnicima svih dobni skupina razvikanje obavijesnih vještina, kao i korištenje novih tehnologija. Treba jačati vrijednosti multikulturalnog društva te biti potpora socijalnoj uključenosti svih marginaliziranih skupina građana.

Djelatnici

U skladu s internim aktima, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada i Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i drugim novčanim i nenovčanim primicima zaposlenika, Knjižnica je u izvještajnom razdoblju imala pet zaposlenih djelatnica na neodređeno radno vrijeme - dvije djelatnice na puno neodređeno vrijeme na poslovima knjižničara, jedna djelatnica s pola radnog vremena na poslovima računovođe i s pola radnog vremena na poslovima knjižničarskog tehničara, jedna djelatnica s pola radnog vremena na poslovima spremačice i ravnateljica Knjižnice. Od mjeseca studenoga, nakon redovitog otkaza ugovora o radu na zahtjev djelatnice, zaposlena je nova djelatnica na neodređeno puno radno vrijeme na poslovima knjižničarskog suradnika/ice. Obrazovna struktura stalno zaposlenih je 3 VSS, 1 SSS i 1 NSS do kraja listopada te 2 VSS, 1 VŠS, 1 SSS i 1 NSS od 31. listopada 2024. Kako bi se znatnije unaprijedila djelatnost, potrebno je u skladu sa Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj zapošljavanje još jednog knjižničarskog djelatnika.

Prostor i tehnička opremljenost

Prostor Knjižnice u arhitektonskom je oblikovanju zadržao rudarski štih i atraktivan je spoj prošlosti i sadašnjosti.

Ukupna površina iznosi 1160,07 m², trenutno se koristi 939,67m² i čine ga posudbeni dio, kancelarijski prostor za zaposlenike i za obradu knjižničnog fonda, zasebna višenamjenska dvorana za održavanje kulturnih i animacijskih programa, prostor Internet caffe-a koji je namijenjen individualnom radu uz korištenje računala, izložbeni prostor i čitaonica, Memorija rudarstva te depo za knjige, elevator i lift (847,09m). Preostali dio korištenog prostora čine nusprostorije Knjižnice.

Knjižnica raspolaže sa 68 sjedećih mjesta za korisnike, 12 računala za korisnike s pristupom internetu, 9 pristupnih mjesta za internet i bežičnim internetom za korisnike. Korisnicima je na raspolaganju 1 printer i 1 skener.

Na katu Knjižnice smješten je Coworking prostor koji je u nadležnosti Upravnog odjela za gospodarstvo i EU projekte Grada Labina.

U 2024. godini nastavilo se s planiranjem prostornog razmještaja jer su svi kapaciteti za smještaj knjižnične građe iskorišteni. Knjižnica je brojem jedinica građe premašila trenutnu kvadraturu prostora te je prostor nedostatan za smještaj cjelokupnog fonda Knjižnice. Dio fonda smješten je u prostorima Uprave Knjižnice, u spremištu u sklopu polivalentne dvorane, a velik broj jedinica građe nalazi se u dvama knjižničnim stacionarima. Spremište u prizemlju nije pogodno za smještaj građe zbog problema s vlagom koja ugrožava knjižničnu građu te je potrebno u tu svrhu osigurati adekvatne uvjete. Grad Labin, kao osnivač Knjižnice, uvidio je problem nedovoljnog prostora Knjižnice te se traže rješenja za njegovo otklanjanje. Također, Grad Labin upoznat je i s problemima održavanja zgrade Knjižnice. Posebnu pažnju u tom pogledu zahtijevaju staklene prizme na krovnoj kupoli. Potrebno je provesti odgovarajuće mjere zaštite kako bi se osigurala njihova zaštita i funkcionalnost. Knjižnica je i u 2024. godini redovito provodila mjere zaštite koje su u njezinoj nadležnosti (čišćenje staklenih prizmi, uklanjanje prljavštine, biljaka, lišća, raznog otpada), s Osnivačem je dogovoren i sveobuhvatan plan sanacije kako bi se dugotrajno zaštitila imovina, a sami radovi planirani su tijekom 2025. godine.

1. PODACI O POSLOVANJU

U izvještajnom razdoblju uspješno su realizirani svi planirani programi i aktivnosti.

Otvorenost Knjižnice za korisnike jest 60 sati tjedno. Redovno radno vrijeme je od ponedjeljka do petka od 8 do 19 sati te subotom od 8 do 13 sati.

1.1. Financijsko poslovanje

U Gradskoj knjižnici Labin u sklopu programa Promicanje kulture provodile su se sljedeće aktivnosti:

Financiranje redovne djelatnosti knjižnice, Književni susreti i radionice, Kapitalna ulaganja te je ostvaren sljedeći financijski rezultat poslovanja:

Prihodi

Gradska knjižnica Labin u 2024. godini ostvarila je ukupne prihode u iznosu od 202.807,58 eura što je više za 14% u odnosu na 2023. godinu.

Iz nadležnog proračuna za financiranje redovnog poslovanja primljeno je 142.224,88 eura; za financiranje nabave dugotrajne imovine (knjižnična građa) 8.938,00 eura; iz državnog proračuna 24.500,00 eura, te iz proračuna Općine Raša 1.400,00 EUR (za nadogradnju zbirke u knjižničnom stacionaru Raša).

Prihodi po posebnim propisima odnose se na administrativne pristojbe (članarine, tehničke usluge, rezervacija, zakasnina) i na prihode s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete i u 2024. ostvareni su u iznosu od 18.529,40 eura što je za 30% više u odnosu na prethodnu godinu.

Prihodi od pruženih usluga ostvareni su u iznosu od 4.055,35 eura, što je za 35,2% više u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na prihode od najma polivalentne dvorane i opreme.

Prihodi od tekućih pomoći iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 2.000,00 eura odnose se na pomoći iz državnog proračuna za održavanje programa „Ljeto u knjižnici, programa „I beba knjigu treba“ i pomoći iz općinskog proračuna za inicijativu „Čitamo da znamo!“.

Primljene su donacije knjiga od osoba izvan proračuna u vrijednosti 821,95 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su iznosu od 338,00 eura i odnose na prodaju knjiga.

Rashodi

Gradska knjižnica Labin u 2024. godini ostvarila je ukupne rashode u iznosu 205.762,87 eura.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 109.797,12 eura i veći su u odnosu na prethodnu godinu za 17,6%. Razlog tome je povećanje osnovice plaće za zaposlene i povećanje neoporezivih primitaka za djelatnike.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 52.278,37 eura te su na razini prethodne godine. U okviru ovih rashoda naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život bilježe rast od 36%, a razlog je zapošljavanje nove djelatnice. Rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje bilježe rast od 497% u odnosu na prethodnu godinu zbog nabave i zamjene rasvjetnih tijela u Informativno-posudbenom odjelu Knjižnice. Sitni inventar je manji za 66% u odnosu na prethodnu godinu. Nije bilo potrebe za nabavom opreme manje vrijednosti. Rashodi za službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću ostvareni su u iznosu od 80,00 eura. Razlog tome je nabava radne i zaštitne odjeće za spremačicu. Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja su ostvareni u iznosu od 7.187,09 što je više za 139% u odnosu na prethodnu godinu. Razlog povećanju je popravak dizala i zamjena oštećenog kaljenog stakla na katu Knjižnice (u prostoru Coworkinga). Usluge promidžbe i informiranja više su za 33% u odnosu na prethodnu godinu zbog povećanja cijene usluga izrade i objave oglasa. Komunalne usluge su ostvarene u iznosu od 1.236,18 eura što je za 42% više u odnosu na prethodnu godinu. Razlog tome je povećanje cijene komunalnih usluga.

Zakupnine i najamnine ostvarene su u iznosu od 225,00 EUR i odnose se na licencu za korištenje knjižnične aplikacije mKnjižnica. Premije osiguranja veće su za 19% u odnosu na prethodnu godinu. Razlog je veća premija zbog uvećanog broja djelatnika Knjižnice. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 1.040,36 eura što je za 122% više u odnosu na prethodnu godinu. Povećanje se odnosi na nabavu knjiga i promotivnih materijala u okviru nagrađivanja sudionika velikog broja održanih kulturnih programa kompetitivnog karaktera – raznih natjecanja u čitanju, kvizova znanja, literarnih natječaja za djecu i odrasle te ostalih akcija i manifestacija koje populariziraju knjigu i potiču razvoj kulture čitanja. Računalne usluge bilježe rast od 20% zbog znatnog poskupljenja usluga korištenja i održavanja SPI računalnih programa tvrtke LIBUSOFT CICOM d.o.o

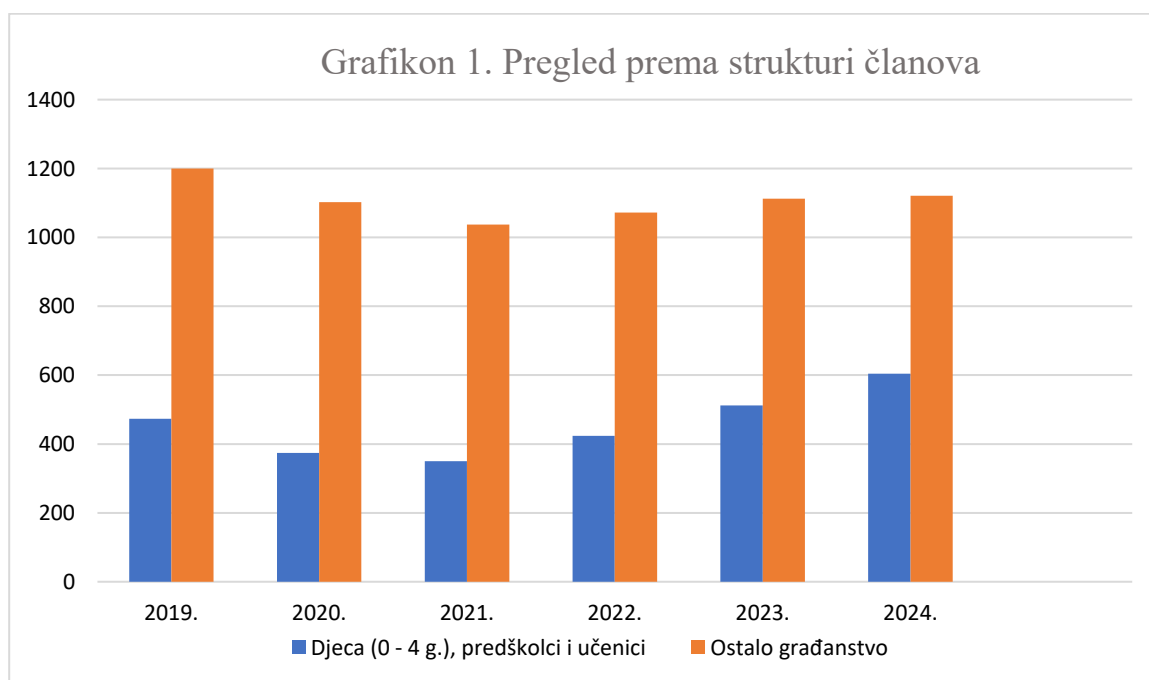
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 37.623,40 eura. Odnose se na nabavu računalne opreme – 2.275,50 eura, nabavu uredske opreme – 500,00 eura, nabavu knjižne građe 34.025,95 eura i donacija knjiga od fizičkih osoba – 821,95 eura.

Sredstva za nabavu knjižnične građe, neophodne za podizanje kvalitete i standarda struke, kao i ranijih godina, osiguravana su nam od strane Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske (24.500,00 eura), Osnivača (7.963,00 eura), iz proračuna Općine Raša (1.400,00 eura), iz donacija (100,00 eura) i ostala sredstva (62,95 eura). Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 34.025,95 eura i odnose se na kupnju knjižnične građe i donacije knjiga u vrijednosti 821,95 eura, što je ukupno 34.847,90 eura.

2. ČLANSTVO, POSJETI I POSUDBA GRAĐE

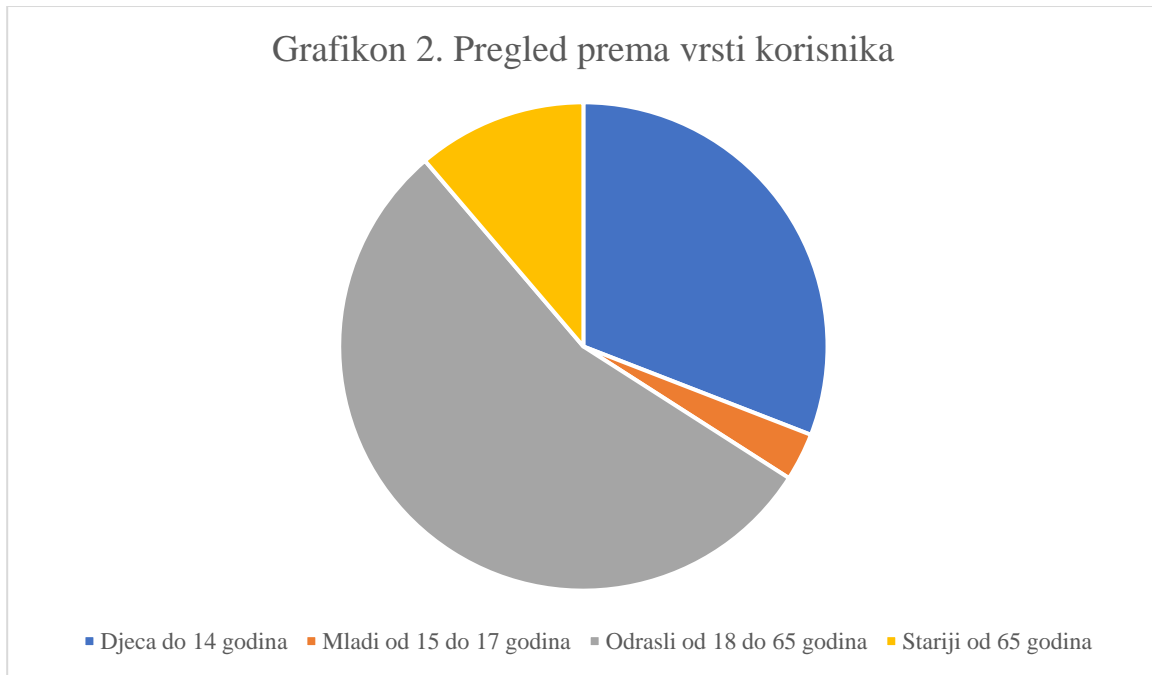
2.1. Članovi

U razdoblju od 1. do 12. mjeseca 2024. g. u Knjižnicu je učlanjen ukupno 1.741 član (7% više u odnosu na prethodnu godinu), od toga djeca (0 – 4), predškolci i učenici 604, ostalo građanstvo 1.121 članova te 6 pravnih osoba.



Broj odraslih članova na razini je prethodne godine, dok je broj djece i učenika povećan za 18%.

Grafikon 2. Pregled prema vrsti korisnika



Prema Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN br. 103/2021) broj korisnika trebao bi biti 18% od ukupnog broja stanovnika područja na kojem se nalazi knjižnica, a mi obuhvaćamo 17% ukupnog stanovništva grada (10.424 stanovnika po popisu iz 2021.).

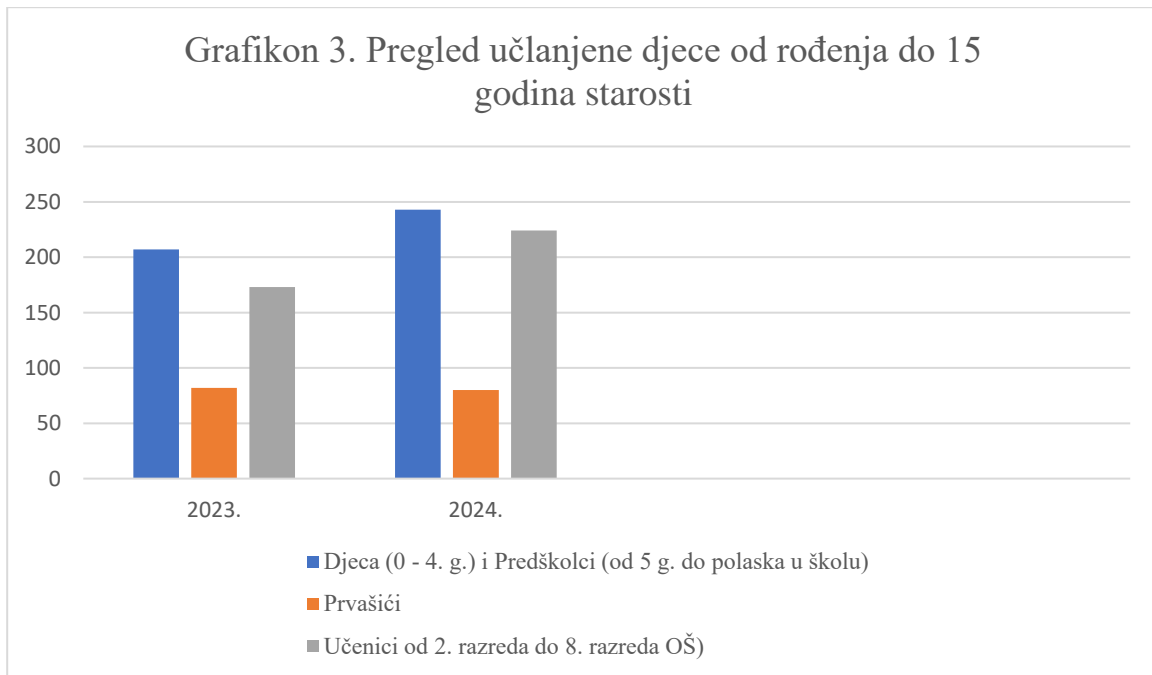
2. 1. 1. Inicijativa „Čitamo da znamo!“

Krajem 2023. godine Knjižnica je uputila osnivaču Gradu Labinu i općinama s područje Labinštine inicijativu za besplatno korištenje usluga Knjižnice za djecu do 15 godina starosti. Inicijativu su, uz Grad Labin, podržali i financijski potpomogle Općina Raša, Općina Sveta Nedelja i Općina Pićan te je djeci s navedenih područja omogućen besplatan upis/obnova članstva, čime je Knjižnica, zahvaljujući kvalitetnoj suradnji s lokalnim vlastima na području Labinštine, učinila iskorak ka značajnijem utjecaju na usvajanje i razvijanje čitateljskih navika kod djece, što dugoročno doprinosi oblikovanju kompetentnih čitatelja i budućih korisnika knjižničnih usluga.

Nove uvjete upisa i obnove članstva za djecu osnovnoškolske dobi Knjižnica primjenjuje od 2. travnja 2024. godine, kada je ovom hvalevrijednom inicijativom, ujedno, obilježen Međunarodni dan dječje knjige.

Nova pogodnost doprla je do velikog broja djece, posebno osnovnoškolskog uzrasta, koja sa zadovoljstvom posjećuju Knjižnicu i u njoj imaju priliku prepoznati svoj prostor za razonodu, učenje i osobni rast.

Grafikon 3. Pregled učlanjene djece od rođenja do 15 godina starosti



Znatan je porast članstva učenika od 2. do 8. razreda osnovne škole, za 30%, u odnosu na prethodnu godinu. Broj učenika prvog razreda na razini je 2023. godine, dok je broj učenika od 2. do 4. razreda uvećan za 50%, a učenika starijih razreda osnovne škole za 24%.

Broj najmlađih korisnika Knjižnice u stalnom je porastu te je 17% više učlanjene djece od rođenja do predškolske dobi u odnosu na 2023. godinu.

Kvalitetna izgradnja fonda dječje zbirke te kontinuitet u provođenju i osmišljavanju raznih kulturnih i edukativnih sadržaja za sve dobne skupine, uz podršku i potporu Osnivača i susjednih općina, pridonijelo je većoj vidljivosti Knjižnice u zajednici i, samim time, većem broju učlanjene djece predškolske i osnovnoškolske dobi.

2. 2. Posjeti

Ukupan broj fizičkih posjeta (metoda uzorkovanja sukladno uputama NSK): 19.458

Broj posjeta uz posudbu građe: 17.138

Broj posjeta programima: 2.339.

Korištenje virtualnih usluga:

Posjeti web stranice: 5.822 korisnika, 12.515 sesija

Posjeti online katalogu: 14.033 korisnika, 28.680 sesija

Korištenje aplikacije mKnjižnica: 144 registrirana uređaja korisnika Knjižnice.

2. 3. Posudba knjižnične građe

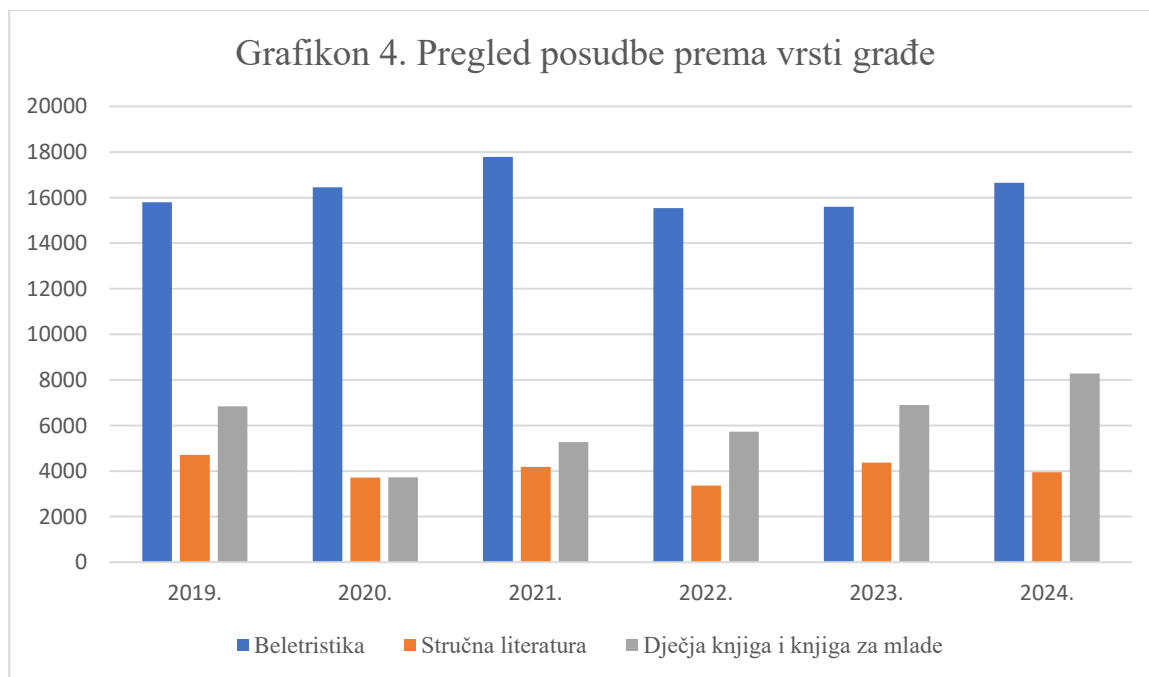
Tijekom 2024. godine zaduženo je 23.073 knjiga i 185 jedinica audiovizualne i elektroničke građe - ukupno 23.258 jedinica građe, što je povećanje za 8% u odnosu na prethodnu godinu. Vraćeno je 23.267 te produženo 5.801 jedinica građe. Za rad u knjižnici zaduženo je 6.900 jedinica građe. Ukupno je posuđeno, u i izvan knjižnice, s produženjem posudbe 35.959 jedinica građe – povećanje za 11%. Ukupan broj manipulacija knjižničnom građom (posudba, povrat, produženje roka posudbe) iznosi 59.569 te je zabilježeno povećanje od 11% u odnosu na 2023. godinu.

Evidentirano je cca 17.138 posjeta korisnika, odnosno, sveukupno 19.458 posjetitelja i sudionika

programa te korisnika usluga Knjižnice, što je za **11%** više u odnosu na 2023. godinu. Građa može se posuditi na 21 dan, nakon čega se naplaćuje zakasnina, a odjednom je moguće posuditi do pet jedinica knjižnične građe, odnosno sedam jedinica građe tijekom ljetnih mjeseci. Najčešće se posuđivala **beletristika** te je u 2024. godini zaduženo **16.650** jedinica hrvatske i strane književnosti, što je povećanje od **7%** u odnosu na 2023. godinu i čini **57%** od ukupnog broja zaduženih knjiga.

Znanstvena i popularno-znanstvena građa zadužena je **3.946** puta te čini **14%** od ukupnog broja zaduženih knjiga izvan knjižnice.

Dječje knjige, slikovnice i knjige za mlade korisnici su zadužili **8.276** što je čak **20%** povećanje u odnosu na 2023. godinu i čini 29% od ukupnog broja zaduženih knjiga.



Članovima kojima je za potrebe obrazovanja, znanstvenog ili stručnog rada bila potrebna građa koju nemamo u našem fondu, kao i članovima naših čitateljskih klubova, pružali smo usluge međuknjižnične posudbe. Zaprimali smo ukupno 19 zahtjeva naših članova te 11 zahtjeva članova iz drugih knjižnica. Za naše korisnike građu smo posudili iz Knjižnica grada Zagreba, Narodne čitaonice i knjižnice Novi Vinodolski, Gradske knjižnice Pazin, Knjižnice i čitaonice Fran Galović Koprivnica, Etnografskog muzeja Zagreb, Gradske knjižnice Novigrad, Gradske knjižnice Rijeka, Gradske knjižnice Beli Manastir i NSK-a. Iz drugih knjižnica primili smo 11 zahtjeva i to iz narodnih knjižnica u Poreču, Pazinu, Novigradu i Umagu, Gradske knjižnice i čitaonice Frane Petrić Cres te iz Nacionalne i sveučilišne knjižnice Zagreb.

3. NABAVA I RAD KNJIŽNIČNIH ODJELA

3.1. Nabava i stručna obrada knjižnične građe

Izgradnja knjižničnog fonda dinamičan je proces koji se sastoji od stalnog priljeva nove građe, kao i kontinuiranog izlučivanja i otpisivanja zastarjele, uništene i dotrajale građe. Misija Gradske knjižnice Labin je osigurati svim građanima jednaku dostupnost svim vrstama informacija, širokom spektru znanja, neovisno o mediju. Nabavna politika Gradske knjižnice Labin nastoji slijediti standarde i nabavljati građu u propisanim omjerima i iz svih područja, bez obzira na vjersku, političku ili drugu tematiku.

Gradska knjižnica Labin pripada VI. tipu narodnih knjižnica i kao takva, sukladno stručnim dokumentima, u odnosu na ukupan broj jedinica, fond treba sadržavati 65% beletristike, 35% stručne znanstvene i popularno-znanstvene literature, od koje najmanje 1% čini referentna građa. Prosječan standard godišnje prinove građe putem kupnje na 1.000 stanovnika iznosi najmanje 200 knjiga.

Obrada knjižnične građe temelji se na domaćim i međunarodnim stručnim pravilima i normama. Za sadržajnu obradu knjižnične građe koriste se Univerzalna decimalna klasifikacija. Zapisi o građi izrađuju se u računalno čitljivim kataložnim formatima. Također, u kooperativnoj obradi Knjižnica preuzima i razmjenjuje normativne i bibliografske zapise iz zajedničke baze podataka koristeći standardizirane protokole za razmjenu. Knjižnica omogućava uvid u sadržaj svog knjižničkog fonda najširem krugu potencijalnih korisnika putem javno dostupnog kataloga na mreži (OPAC), odnosno skupnog kataloga (katalog.gk-labin.hr).

Knjižnična građa nabavljala se kupnjom, otkupom Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske prema novom modelu otkupa za narodne knjižnice, otkupom Istarske županije te poklonom.

U 2024. godini osiguranim sredstvima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, Grada Labina i Općine Raša kupljeno je 1.210 jedinica knjižnične građe u vrijednosti od 19.025,95 eura. Prema novom modelu otkupa MKIM-a za narodne knjižnice kupljeno je 690 jedinica građe u iznosu od 15.000,00 eura. Ukupno je nabavljeno kupnjom 1.900 jedinica građe u iznosu od 34.025,95 eura što je povećanje za 12% u odnosu na 2023. godinu. Otkupom Istarske županije i poklonima nabavljeno je 54 jedinica građe u vrijednosti od 951,26 eura. Iz otkupa Istarske županije upisano je 15 svezaka. Knjižnici je od strane građana, autora, nakladnika i sl. poklonjeno 39 svezaka.

Ukupno je prema svim vrstama nabave nabavljeno i obrađeno **1.954** jedinica građe što je povećanje za **11%** u odnosu na 2023. godinu (1.759 jed.).

Gradska knjižnica Labin na kraju 2024. godine raspolaže s 46.472 jedinica knjižne građe, 1.497 jedinice neknjižne građe, kao i nizom od 30 naslova novina, časopisa i drugih periodičnih izdanja. Ukupno stanje knjižničkog fonda iznosi **47.969** jedinica knjižnične građe.

Novonabavljena građa raspoređena je na odgovarajuće Odjele:

- 1.277 jedinica na Opći odjel
- 677 jedinica na Dječji odjel i Odjel za mlade.

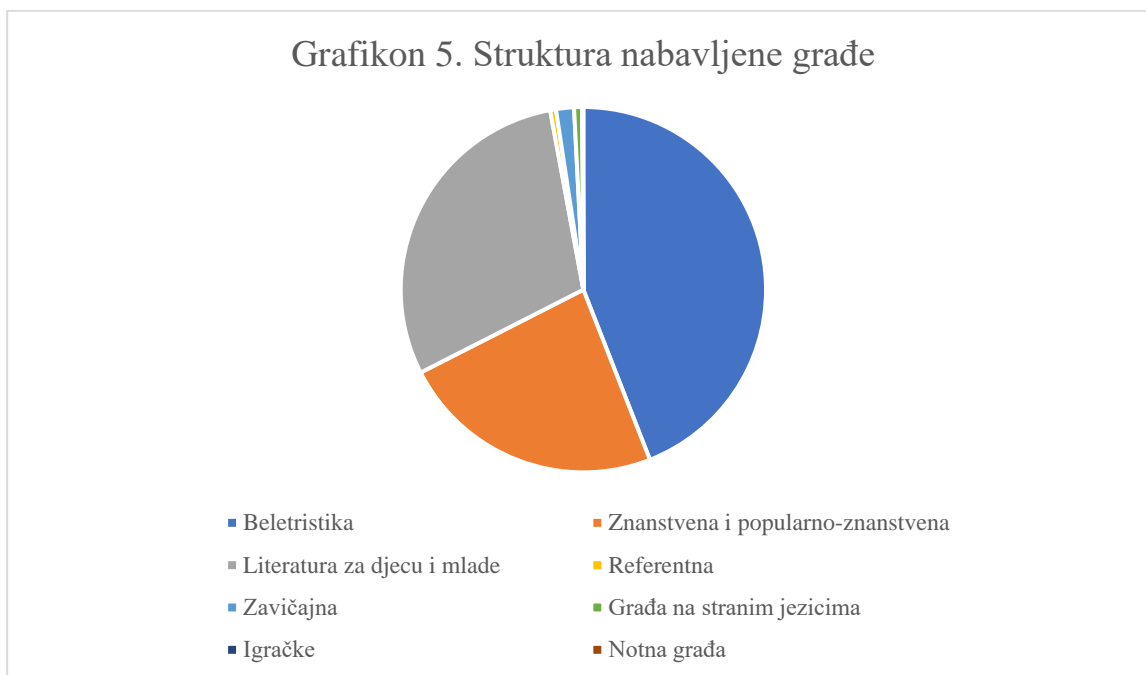
O novim naslovima u Knjižnici korisnike i građanstvo ažurno informirano putem mrežne stranice Knjižnice (www.gk-labin.hr) i društvenih mreža Knjižnice (Facebook, Instagram), te izložbama u prostoru Knjižnice.

NAČIN NABAVE	BROJ NABAVLJENIH JEDINICA
Kupnja	1.900
Otkup IŽ	15
Poklon	39
UKUPNO	1.954
VRSTE NABAVLJENE GRAĐE	BROJ NABAVLJENIH JEDINICA

Knjige	1.952
Neknjižna građa	2
UKUPNO	1.954

STRUKTURA NABAVLJENE KNJIŽNIČNE GRAĐE	
Beletristika	861
Znanstvena i popularno-znanstvena	458
Literatura za djecu i mlade	578
Priručna literatura	10
Građa za zavičajnu zbirku (knjige)	31
Knjiga na stranim jezicima	14
Igračke	1
Notna građa	1
UKUPNO	1.954

Grafikon 5. Struktura nabavljene građe



3. 2. Rad knjižničnih odjela

U skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Gradske knjižnice Labin u Knjižnici se organiziraju sljedeće programske cjeline - odjeli:

- Odjel ravnatelja, računovodstvo, opći poslovi i tehnička služba
- Odjel za odrasle s općom čitaonicom - informativno posudbeni, odjel nabave i stručne obrade, studijski odjel, zavičajna zbirka, odjel za djecu, odjel za mlade i multimedija.

Ravnatelj, računovodstvo, opći poslovi i tehnička služba

U odjelu ravnatelja, računovodstva, općih poslova i tehničke službe obavljani su poslovi planiranja i rukovođenja ukupnim poslovanjem Knjižnice, vodila se briga o mjestu i ulozi Knjižnice u hrvatskom knjižničnom sustavu, planirana su i organizirana permanentna obrazovanja djelatnika i korisnika za korištenje knjižničnih usluga. Obavljeni su poslovi za razvoj i koordinaciju knjižničnih usluga i projekata, planirani su i provedeni marketinški programi i promidžbene aktivnosti, ažurno su se vodili financijsko-računovodstveni i blagajnički poslovi, opći i kadrovski, te drugi upravno-tehnički poslovi. U djelokrugu ravnatelja je i briga o prostoru Knjižnice, a napose o planiranju i organiziranju raznih predavanja, književnih večeri, dječjih radionica i drugih edukativnih i kulturno-animacijskih programa i projekata, samostalno i u suradnji sa srodnim ustanovama i udrugama.

U odjelu su obavljani i svi administrativni poslovi vezani uz zasnivanje i prestanak radnog odnosa pri službama zdravstvenog i mirovinskog osiguranja te zavoda za zapošljavanje, uredno i propisno vođena je pismohrana. Izrađena je revizija procjene rizika, obnovljena su osposobljavanja radnika za rad na siguran način. Vodila se briga o tekućem i investicijskom održavanju, održavanju urednosti i čistoće u svim prostorima Knjižnice. U okviru općih i kadrovskih poslova i svih pravnih poslova i radnji pratili su se i primjenjivali pozitivni zakonski propisi, posebno onih koji se odnose na knjižničnu djelatnost, radno-pravne odnose, zaštitu na radu, javnu i jednostavnu nabavu robe, usluga i radova, sastavljanje svih vrsta ugovora, izrađivanje prijedloga općih akata ustanove.

Odjel za odrasle s općom čitaonicom - informativno posudbeni, odjel nabave i stručne obrade, studijski odjel, zavičajna zbirka, odjel za djecu, odjel za mlade i multimedija

Na odjelu za odrasle s čitaonicom, u djelokrugu rada kojega su i ostali knjižnični odjeli, nudili smo korisnicima knjižnične usluge - pristup knjižničnom fondu je u najvećem dijelu slobodan, što znači da traženi naslov korisnik može samostalno pronaći na policama. Svi naslovi korisnicima su dostupni i putem elektroničkog knjižničnog kataloga u Knjižnici. Knjižničarke su korisnicima davale informacije i upute o pretraživanju kataloga, načinu korištenja knjižničnih resursa, bibliografskim izvorima te pomagale u pronalaženju građe za potrebe pisanja znanstvenog rada, seminara i sl., dok su za mlađu populaciju održavane i edukacije o pretraživanju kataloga i snalaženju u knjižnici.

Svim članovima omogućeno je i samostalno produženje posudbe putem online kataloga Knjižnice, kao i online rezervacija posuđene građe. Uz pomoć aplikacije „mKnjižnica“ korištene su digitalne usluge kojima je olakšana komunikacija korisnika s Knjižnicom.

Korištenje Čitaonice slobodno je za sve članove Knjižnice, a tijekom 2024. godine za potrebe korisnike čitaonice ukupno je nabavljeno 15 naslova periodike: 5 dnevnika, 1 tjednik, 1 dvotjednik, 2 mjesečnika, 1 dvomjesečnik, 4 tromjesečnika, 1 godišnjak.

U djelokrugu ovoga odjela nalazi se i **Dječji odjel** koji je smješten na povišenoj platformi Knjižnice i namijenjen je djeci predškolskog uzrasta, osnovnoškolske dobi, odgojiteljima i roditeljima. Uz bogat izbor dječje književnosti (slikovnice, stripovi, romani...) tu se nalazi i priručna zbirka, zbirka periodike te didaktičke igračke. Djeci i roditeljima na raspolaganju je *Kutak za čitanje* s najčitanijim i nagrađivanim slikovnicama, *Edukativni kutak* s najnovijim edukativnim slikovnicama, *STEM kutak*, *Didaktički kutak* s igračkama te *Kutak za roditelje* koji nudi veliki izbor literature o odgoju djeteta, kao i novitete vezane za odgoj i roditeljstvo. U Dječjem odjelu redovito se održavaju razni kulturni i edukativni sadržaji, sukladno pedagoškim i didaktičkim iskustvima u radu s djecom i specifičnim zadacima Knjižnice. U 2024. godini uspješno su organizirani programi za sve dobne skupine, od beba do osnovnoškolske dobi, što je pridonijelo većoj vidljivosti Knjižnice u zajednici i samim time većem broju učlanjene djece i znatnom

povećanju posudbe građe koja je namijenjena bebama i djeci rane dobi, njihovim roditeljima te osnovnoškolcima.

Stariji osnovnoškolci i srednjoškolci imali su u **Odjelu za mlade** na raspolaganju lijepu književnost i referentnu zbirku prilagođenu njihovoj dobi. Uz spomenutu građu, specijaliziranu za taj uzrast, smještena je Stripoteka, građa iz svijeta glazbe, sporta, povijesti civilizacije, geografije te biografije i autobiografije.

Svim korisnicima na raspolaganju je i građa iz **multimedijalne zbirke** koja broji 1.497 jedinica, od čega je 1.388 jedinica audiovizualne građe, 13 zvučnih knjiga, 69 jedinica elektroničke građe, 25 didaktičkih igračaka, 1 sitni tisak i 1 notna građa. Sva je građa, osim igračaka, dostupna za posudbu. U izvještajnoj godini posuđeno je 185 jedinica AVE građe. Na Odjelu multimedije korisnici su redovito koristili naša računala za rad.

Korisnici su svakodnevno koristili **Studijski odjel** u kojem su formirane posebne zbirke knjižnične građe prema stručnim standardima i posebnim potrebama korisnika. Riječ je o vizualno izdvojenom prostoru koji sadrži znanstvenu i stručnu literaturu iz svih područja ljudske djelatnosti, velik izbor likovnih monografija, referentnu zbirku koju čine opće i specijalne enciklopedije, leksikoni, rječnici, atlasi. Građa je dijelom smještena u staklene vitrine, a dijelom na odgovarajuće police te je namijenjena korištenju u knjižnici.

U 2024. godini za referentnu zbirku nabavljeno je 10 svezaka.

U nastavku Studijskog odjela smještena je **Zavičajna zbirka** koja sadrži knjige, brošure, periodiku i ostalu građu koja govori o kulturi, gospodarstvu i povijesti našega kraja. Svim je korisnicima omogućen pristup i veći dio Zbirke se posuđuje izvan Knjižnice, dok se pojedini primjerci čuvaju u zasebnoj vitrini i mogu se posuditi jedino u Knjižnici.

Kao dio nacionalnog fonda, građa Zavičajne zbirke nabavlja se i čuva s posebnom pažnjom i vrijedan je izvor informacija bilo pri znanstvenom istraživanju ili za korisničko upoznavanje sa zavičajnom tematikom. Kroz godinu zbirka je nadopunjena različitom vrstom nove i stare knjižne građe i sva je građa obrađivana i katalogizirana. U 2024. godini za zavičajnu zbirku ukupno je nabavljena 31 jedinica građe te Zbirka na kraju godine sadrži ukupno 1645 svezaka.

Stručni djelatnici Knjižnice obavljali su sve poslove vezane uz izgradnju fonda i oblikovanje zbirki, poslove redovnog otpisa; pratili su izdavačku djelatnost, obavljali inventarizaciju fonda, vršili sadržajnu i formalnu obradu knjižnične građe i druge stručne poslove.

Kako bismo potaknuli odrasle korisnike na čitanje kvalitetne literature raznolikih žanrova, i upoznali ih pobliže s ponudom novih naslova i autora, osmislili smo rubriku „Knjiga tjedna“. Knjižničarke na društvenim mrežama Knjižnice, Instagramu i Facebooku, svakoga ponedjeljka donose preporuke za knjige koje bi bilo vrijedno pročitati u narednome tjednu. Tijekom 2024. godine ukupno su objavljene 44 rubrike, u prvoj rubrici donesen je popis prošlogodišnjih preporuka, a 29. je rubrika bila namijenjena preporukama sudionika natječaja "Ljetni najčitatelj 2024." pod nazivom „Članovi za članove“.

U skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/2019, 98/2019, 114/2022.) Knjižnice su obvezne prikupljati statističke podatke o svome poslovanju i unositi ih u sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica pri Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu (<http://maticna.nsk.hr/statistika/>).

4. KNJIŽNIČNI STACIONARI

4.1. *Knjižnični stacionar Raša*

Knjižnični stacionar Raša započeo je s radom 2017. godine i smješten je u prostorima nekadašnje čitaonice na Trgu Gustava Pulitzera Finalija. Knjižni fond sadrži **3.108** knjiga koje Gradska knjižnica Labin besplatno daje na korištenje građanima Raše, dok Općina Raša brine za prostor i standardiziranu opremu te osigurava financijska sredstva za nabavu novih jedinica građe.

Knjižnični stacionar radi tri puta tjedno i to utorkom i četvrtkom od 16 do 19 sati te subotom od 9 do 12 sati.

U 2024. godini evidentiran je 31 član s područja općine Raša. U navedenom periodu ukupno je posuđeno 324 knjiga. Evidentirano je ukupno 243 posjeta korisnika. Kupnjom je nabavljeno 74 knjiga sredstvima iz općinskog proračuna u iznosu od 1.400,00 eura.

4.2. *Knjižnični stacionar Rabac*

Knjižnični stacionar Rabac otvoren je 2021. godine u prostoru Mjesnog odbora Rabac, na adresi Obala maršala Tita 15 i namijenjen je svim stanovnicima Rapca, kojima omogućava osnovne knjižnične usluge - posudbu i povrat knjiga. Članstvo je besplatno za sve korisničke skupine. Posudbu knjiga vrše volonterke koje su temeljnu knjižničnu obuku prošle u Gradskoj knjižnici Labin.

Dvije volonterke u izvještajnoj godini odradile su ukupno 76 volonterskih sati.

Fond broji **967** naslova lijepe književnosti za sve uzraste.

Knjižnični stacionar u Rapcu u izvještajnoj godini bio je otvoren za članove srijedom od 15:00 do 17:00. U tom periodu evidentirano je 25 članova, posuđeno je ukupno 160 knjiga, te je zabilježeno 78 posjeta korisnika.

5. JAVNA I KULTURNA DJELATNOST

Gradska knjižnica Labin tijekom 2024. godine uspješno je provodila svoju javnu i kulturnu djelatnost. Korisnicima je omogućio pristup literaturi, obrazovnim materijalima i kulturnim sadržajima koji podržavaju cjeloživotno učenje, osobni razvoj i kulturno uzdizanje zajednice. Knjižnica je aktivno poticala čitanje kod svih uzrasta, od djece do odraslih, organizirajući programe koji razvijaju kreativnost, maštu i kritičko mišljenje, kao i stvaranje čitalačkih navika od najranije dobi. Imala je značajnu društvenu ulogu u lokalnoj zajednici, bila mjesto susretanja i razmjene ideja među članovima zajednice. Modernizacijom svojih usluga, Knjižnica je nudila pristup multimedijским sadržajima, e-knjigama, online bazama podataka, što omogućuje korisnicima pristup najnovijim informacijama i tehnologijama.

Knjižnica se svojim programima i projektima uključila u obilježavanje najvažnijih nacionalnih i regionalnih književnih manifestacija, organizirala je brojne animacijske i edukacijske programe za sve korisničke skupine te pokrenula i uspješno realizirala nove programe.

5.1. *PROJEKTI I KULTURNO-ANIMACIJSKI PROGRAMI*

5.1.1. *„iBiblos“*

Nastavljena je suradnja na zajedničkom projektu narodnih knjižnica Istarske županije, u suradnji s nakladničkom kućom Beletrina iz Ljubljane. Svim članovima Knjižnice besplatno je osiguravana dostupnost i posudba elektroničkih knjiga recentne nakladničke produkcije na hrvatskom jeziku. Uspostavljanjem ove digitalne platforme članovima je omogućeno čitanje novih i popularnih

naslova raznih žanrova beletristike i publicistike na elektroničkim uređajima (Apple iOS, mobilni uređaji, Android uređaji, osobna računala, e-čitači).

U izvještajnom razdoblju elektroničke knjige posudila su 92 člana te je zabilježeno 89 posudbi e-knjiga.

Prijava

Korisničko ime Lozinka [Prijava se](#) [Zaboravili ste lozinku?](#) | [Želite li postati korisnik?](#)

KNJIŽNICE ČESTA PITANJA VODIČ O IBIBLOSU KONTAKT

Download on the App Store | GET IT ON Google Play | Play on the AppGallery

ibiblos
E-knjige na mreži

Pretraži

Kategorije

- Novosti
- Biografije i memoari (584)
- Fantastika i ZF romani (267)
- Krimi i trileri (605)
- Ljubavni romani (687)
- Romani - drugo (2979)
- Povijesni, ratni, pustolovni romani (433)
- Kratke priče i esejistika (904)
- Humor i satira (178)
- Poezija i drama (921)
- Za djecu i mlade (1452)
- Stripovi i mange (14)
- Periodika (72)
- Turistički vodiči i putopisi (127)
- Kulinarika (18)
- Erotika (34)
- Samopomoć i zdrav život (482)
- Stručna literatura (1395)
- Domaća književnost (260)

iBiblos preporučuje

 <p>Posudi</p> <p>Aleksandar Žiljak Ndanabova djeca</p>	 <p>Posudi</p> <p>Ivo Goldstein Antisemitizam u Hrvatskoj od srednjega vijeka do danas</p>	 <p>Posudi</p> <p>Margriet de Moor Slikar djevojka</p>	 <p>Posudi</p> <p>Bianca Bellová Jezero</p>	 <p>Posudi</p> <p>Lawrence Norfolk Gozba Johna Saturnalla</p>	 <p>Posudi</p> <p>Mathias Énard Godišnji banket bratovštine grobara</p>
---	--	--	--	---	---

Najčitnije u posljednjem tjednu

				
---	---	---	--	---

5. 1. 2. „Čitaj mi! - od najranije dobi“

Knjižnica je i u izvještajnoj godini nastavila s programima promicanja knjige i čitanja za najmlađe s ciljem stvaranja i jačanja čitalačkih navika kod djece rane dobi.

U sklopu pedagoškog programa „**Čitamo i stvaramo**“ organizirane su edukativno-kreativne radionice u Dječjem odjelu Knjižnice. Program "Čitamo i stvaramo" namijenjen je djeci u dobi od četiri do šest godina i njihovim roditeljima. Glavni ciljevi programa su razvijanje ljubavi prema čitanju od rane dobi, poticanje kreativnosti te socijalizacija. Prema zadanoj temi izabire se prigodna slikovnica, slijedi razgovor o pročitanom te kreativan rad inspiriran pričom.

U 2024. godini održano je osam radionica na kojima je sudjelovalo 122 sudionika. Radionice vodi knjižničarka. Povodom Dječjeg tjedna program smo obogatili gostovanjem odgojiteljice, spisateljice i keramičarke **Izabele Bilić-Rovis** koja je čitala svoje stihove na istarskoj čakavštini iz knjige "Čalendar : zavičajni kalendar", nakon čega je uslijedila izrada malih, glinenih mlinova.

Teme ostalih održanih radionica:

- Obilježavanje Svjetskog dana čitanja naglas
- Obilježavanje Dana očeva i početka proljeća
- Obilježavanje Noći knjige i Dana planeta Zemlje
- Omiljene igračke
- Kako se nositi s ljutnjom
- Dani meda Labinštine

- Blagdanska radionica.

Program "**I beba knjigu treba**" namijenjen je najmlađim korisnicima, djeci do tri godine starosti, i njihovim roditeljima. Cilj programa je stvaranje navike korištenja knjižnice i upoznavanje s knjigama od najranije dobi te podrška roditeljima u izazovima roditeljstva.

Program obuhvaća "Pričaonice" te "Susrete s roditeljima". Na Pričaonicama djeca slušaju priče te s knjižničarkom, samostalno ili u društvu roditelja istražuju slikovnice i edukativne igračke koje doprinose razvoju motorike, kreativnosti i logičkog razmišljanja. Na "Susretima s roditeljima" roditelji imaju mogućnost savjetovati se sa psihologinjom o zadanim temama i međusobno podijeliti iskustva. Teme Susreta u 2024. godini bile su: „Kako nam granice pomažu sačuvati odnos s djetetom?“ (3 susreta), „Pravila pri dogovaranju kućnih pravila“ i „Kako biti s djetetom u teškim situacijama“.

U 2024. godini u okviru programa održane su sljedeće aktivnosti:

- **8 Pričaonica za bebe i djecu do tri godine**, u pratnji roditelja, pod vodstvom knjižničarke - 105 sudionika ukupno
- **5 Susreta s roditeljima** na određenu odgojno-obrazovnu temu pod stručnim vodstvom psihologinje kao podrška roditeljstvu – 27 roditelja ukupno.

U Dječjem tjednu ugostili smo, iz Babystepsa Rijeka, edukacijsku rehabilitatoricu Corinu Kržić i fizioterapeutkinju Mariju Špehar, koje su održale radionicu o poticanju razvoja djece kroz slikovnice te kroz različite igre i aktivnosti. Program „I beba knjigu treba“ sufinanciran je sredstvima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.

Tijekom izvještajne godine organizirali smo 8 edukativnih posjeta Knjižnici u sklopu programa „**Vrtić u knjižnici**“ za 10 vrtićkih skupina te 6 programa za 11 nižih razrednih odjela osnovnih škola Labinštine u sklopu programa „**I ja sam član gradske knjižnice**“.

Početkom nove pedagoške godine, u rujnu 2024. godine dogovorena je suradnja Knjižnice i OŠ Matije Vlačića Labin na projektu „Bajkaonica“ koji su pokrenule učiteljice prvih razreda, u okviru izvannastavne aktivnosti. Knjižničarke su osmislile i provele dvije aktivnosti za sve prvašice, jednu u Knjižnici, i drugu u Školi.

"Velike priče za male čitatelje - knjiga mjeseca za djecu" rubrika je na društvenim mrežama i mrežnoj stranici Knjižnice u kojoj jednom mjesečno donosimo preporuke za čitanje djeci i mladima po izboru knjižničarki. Rubriku smo pokrenuli u veljači 2024. godine s ciljem poticanja čitanja kod mlađih članova Knjižnice te predstavljanja knjižničkog fonda. Knjige se izabiru prema zadanoj temi koja se obično vezuje uz značajne datume u godini. Na Dječjem odjelu Knjižnice, u posebno osmišljenom kutku, izlažemo slikovnice i knjige vezane uz temu, a među njima izabiremo knjigu mjeseca koju prezentiramo na društvenim mrežama (Facebooku i Instagramu) te na mrežnoj stranici Knjižnice. U 2024. godini objavljeno je 9 preporuka na koje je reagiralo 108 profila ili stranica na Facebooku i Instagramu. Prema podacima na Facebook stranici, ukupan doseg objava bio je 2377, a broj pregleda dostupan je samo za posljednje tri objave te iznosi 1020.

Popis tema i slikovnica:

- Veljača - "Ljubav je u kosi" (Valentinovo)
- Ožujak - "20 iznimnih djevojčica koje su promijenile svijet" (Dan žena)
- Travanj - "Ti nisi kao mi" (Svjetski dan svjesnosti o autizmu)
- Svibanj - "Jan u potrazi za novom obitelji" i "Edbin" (Majčin dan i Međunarodni dan obitelji)
- Lipanj - "Što je bubamara čula na moru" (ljetno)

- Rujan - "Žinko u školi" (početak školske i pedagoške godine)
- Listopad - "Zašto ne volim proljeće" (Međunarodni dan starijih osoba)
- Studeni - "Domaćin" (rođendan Astrid Lindgren)
- Prosinac - "Ne dobiješ za Božić baš sve što želiš, ali ipak se veseliš!" (blagdani).

U Dječjem odjelu priredili smo brojne književne susrete i tematske izložbe te u suradnji s odgojno-obrazovnim ustanovama Labinštine promovirali knjižnične usluge za djecu rane dobi te pozivali na učlanjenje u Knjižnicu.



5.1.3. „PIKUN“

Ususret Međunarodnom danu dječje knjige raspisali smo treći po redu natječaj za dječju kratku priču pod nazivom „Pikun“. Natječaj smo pokrenuli s ciljem poticanja čitanja, kreativnog pisanja i književnog stvaralaštva kod djece, a provodi se u suradnji s osnovnim školama na području Labinštine. Namijenjen je djeci od 9 do 14 godina te je bio otvoren od 15. ožujka do 15. travnja 2024. Na natječaj je pristiglo 18 kratkih priča, a izbornica najboljih bila je renomirana istarska književnica za djecu i mlade Tatjana Pokrajac-Papucci.

Završni susret sudionika Natječaja i proglašenje najboljih autora održano je u sklopu nacionalne manifestacije *Noć knjige* u Dvorani Knjižnice. Nagrađene i pohvaljene priče dostupne su na sljedećim poveznicama:

[Nagrađene priče u kategoriji Mladi osnovnoškolci \(3. i 4. razredi\)](#)

[Nagrađene priče u kategoriji Stariji osnovnoškolci \(5. – 8. razreda\)](#)



5.1.4. „Ca je ča 2024.“

Književnim susretom „Ca je ča“ Gradska knjižnica Labin svečano je zatvorila *Mjesec hrvatske knjige*. Ova tradicionalna pjesnička večer posvećena *domoćoj besedi* okupila je brojne dijalektalne pjesnike, učenike i njihove mentorice, roditelje, djedove i bake, te mnogobrojne ljubitelje poezije na jedinstvenoj labinskoj cakavici.

Na 31. literarni natječaj „Ca je ča“ za učenike i 21. literarni natječaj za građanstvo pristigao je velik broj pjesama - 65 učeničkih radova te 34 pjesme odraslih. Po odabiru izbornice radova, profesorice i višestruko nagrađivane istarske pjesnikinje Nade Galant, i službeno su proglašene pohvaljene i nagrađene pjesme u trima kategorijama - mlađi razredi osnovne škole, stariji razredi osnovne škole i odraslo građanstvo. Svečano su uručene nagrade autorima, a nagrađene i pohvaljene stihove moguće je poslušati u [videoprilogu](#) koji je javan i dostupan na YouTube kanalu Knjižnice.

U okviru ovoga Programa realizirane su sljedeće aktivnosti:

- u rujnu 2024. Knjižnica je raspisala 31. po redu natječaj za učenike osnovne i srednje škole s područja Labinštine i 21. po redu za odraslo građanstvo. Natječaj je bio objavljen u regionalnim novinama „Glas Istre“, na svim lokalnim portalima te na mrežnoj stranici i društvenim mrežama Knjižnice i labinskih škola. Natječaji je bio otvoren do 27. listopada. Usljedilo je:

- upućivanje Poziva na suradnju labinskim školama, te obavijest lokalnim pjesnicima s pozivom da se prijave

- zaprimanje literarnih radova i dostavljanje istih na vrednovanje izbornici radova koja odabire tri najbolja rada u tri kategorije (mlađi razredi, stariji razredi, i odraslo građanstvo) i nekoliko pohvaljenih radova za čitanje

- organizacija književnog susreta sudionika koji se održao u srijedu, 15. 11. u 18:30 u polivalentnoj dvorani Knjižnice, uz prigodni glazbeno-poetski program u kojemu su sudjelovali učenici, mentori, pjesnici, članovi RKUD-a Rudar Raša, s ukupno stotinjak posjetitelja, uz podršku ravnatelja škola Labinštine i predstavnika Grada Labina.

Tijek Programa popratili su regionalni i svi lokalni mediji, uključujući i gostovanje Ravnateljice Knjižnice na Radio Labinu u emisiji "Kulturne minute", kao i gostovanja mladih i odraslih nagrađenih i pohvaljenih autora u nekoliko emisija "Užonci našega kraja" na Radio Labinu.



5. 1. 5. „Čitateljski klubovi za odrasle“

U Knjižnici djeluju dva čitateljska kluba za odrasle - „DeLibris“ djeluje od 24. 3. 2022. godine i okuplja 16 članova, dok je čitateljski klub „Književna luka“ osnovan 4. ožujka 2024. godine i okuplja 11 članova. Čitateljski klubovi Knjižnice okupljaju ljubitelje knjige radi zajedničkog čitanja i rasprave o pročitanim djelima. Ciljevi ovih klubova uključuju poticanje čitanja, razvoj kritičkog mišljenja te promicanje kulture dijaloga među članovima zajednice. Članovi se redovito sastaju kako bi razgovarali o odabranim knjigama, razmjenjivali dojmove i analizirali različite perspektive. Ovakav način djelovanja omogućuje sudionicima produbljanje razumijevanja književnih djela te obogaćivanje vlastitih čitateljskih iskustava kroz interakciju s drugim ljubiteljima knjige.

Članovi se sastaju jednom mjesečno, čitaju se knjige raznovrsnih žanrova i tematike, biraju se i predstavljaju najzanimljiviji naslovi beletristike iz fonda Knjižnice, a koju knjigu čitati, odlučuju

sami članovi Kluba.

Tijekom 2024. godine održano je 10 susreta članova čitateljskog kluba DeLibris i 8 susreta članova čitateljskog kluba Književna luka.



5.1.6. „Ljeto u knjižnici“

„Ljeto u knjižnici“ je program kojim Knjižnica želi omogućiti svim korisničkim skupinama, posebno djeci, kvalitetno i kreativno provođenje slobodnog vremena, te zadovoljiti njihove informacijske i kulturne potrebe, kao i potrebe za zabavom i razonodom. U okviru ovoga programa Knjižnica je uspješno je realizirala dvije aktivnosti: likovno-kreativne radionice za osnovnoškolce i natjecanje „Ljetni najčitatelj“. Likovno-kreativne radionice za osnovnoškolce održavale su se dvaput tjedno tijekom mjeseca srpnja, utorkom i srijedom od 10 do 11.30 u dvorani Knjižnice pod stručnim vodstvom akademske umjetnice i profesorice Katje Ćus. Sudjelovalo je dvadesetak polaznika različite osnovnoškolske dobi. Kreativne radionice poput ovih nedvojbeno pomažu djeci da se osjećaju ugodno i inspirirano u prostoru knjižnice te je velika vjerojatnost da će razviti pozitivan stav prema svojoj knjižnici kao mjestu okupljanja, učenja, stvaranja novih prijateljstava, razvijanja mašte, otkrivanja talenata, ali i ljubavi prema čitanju.

Natjecanje „Ljetni najčitatelj“ Knjižnica je uspješno organizirala četvrtu godinu zaredom i to za sve dobne skupine korisnika, s ciljem da ističemo važnost čitanja djeci od najranije dobi i istovremeno potičemo stariju djecu, samostalne čitače, mlade i odrasle da se uključe i čitaju još i više. Natjecanje je trajalo tijekom ljetnih mjeseci i provodilo se u pet kategorija, a cilj je bio pročitati što više beletrističkih naslova iz fonda Knjižnice. U Natjecanje se uključilo 26 natjecatelja, a zajedno su u nešto više od dva mjeseca pročitali čak 778 knjiga. Najmlađa kategorija bilježi 295 pročitanih slikovnica, učenici mlađih razreda pročitali su ukupno 312 knjiga, starijih razreda 34, mladi od 15 do 29 godina 81 knjigu, odrasli 56 knjiga, dok su samo pobjednici ukupno pročitali njih 262.

Završni susret i proglašenje pobjednika po kategorijama, uz dodjelu prigodnih nagrada, održali smo 9. rujna na Međunarodni dan pismenosti. Program je sufinanciran sredstvima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.



5. 2. PREGLED DOGAĐANJA U KNJIŽNICI

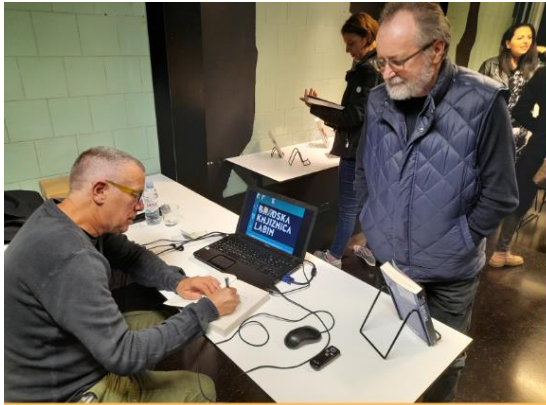
1. Događanja za građanstvo: 67
2. Događanja za djecu: 65

Događanja i programi za građanstvo:

Događanje/Program	Datum	Broj sudionika/posjetitelja
Susret čitateljskog kluba za odrasle „De libris“ – razgovor o knjizi „Šetač knjiga“	30. 1.	14
„I beba knjigu treba“ – Susret s roditeljima na temu: „Kako nam granice pomažu sačuvati odnos s djetetom?“	3. 2.	6
Akcija darivanja slikovnica povodom Međunarodnog dana darivanja knjigom	12. 2. – 24. 2.	4
„Giuseppini Martinuzzi u čast“ Izložba povodom 180. obljetnice rođenja u suradnji s Narodnim muzejom Labin. Projekcija videozapisa i online kviz	14. 2. - 21. 2.	50
TJEDAN PSIHOLOGIJE Predstavljanje knjige „Psihološki zaplet: kratke priče o uvidima“ i "Imaš za frizuru, a za psihologa ne? #kakoto". psihologinje Monike Bombelles Melnjak	19. 2.	25
Predstavljanje knjige Josipe Pavičić „Ja, pa ja i opet ja!“	22. 2.	45
Susret čitateljskog kluba za odrasle „De libris“ – razgovor o knjizi „Ne, ne i ne“	28. 2.	13

„I beba knjigu treba“ – Susret s roditeljima na temu: „Kako nam granice pomažu sačuvati odnos s djetetom?“(2. dio)	2. 3.	8
Osnivanje čitateljskog kluba za odrasle „Književna luka“	4. 3.	5
Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovaranje o knjizi „Sitnice koje život znače“ i proslava 2. rođendana	27. 3.	18
Promocija knjige i multimedijalno predavanje Jasena Boke „Na putu svile – Kako nam je lagao Marko Polo“	2. 4.	17
Predavanje Anite Vadas „Dijete koje čita, postaje čovjek koji misli“	4. 4.	30
Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovor o knjizi „Osam planina“	9. 4.	8
„I beba knjigu treba“ – Susret s roditeljima na temu: „Kako nam granice pomažu sačuvati odnos s djetetom?“(3. dio)	13. 4.	2
Književni susret s nagrađivanom spisateljicom i pjesnikinjom Oljom Savičević Ivančević i predavljanje knjige „Ljeta s Marijom“	20. 4.	12
NOĆ KNJIGE Aksijska prodaja darovanih i rashodovanih knjiga	22. 4. – 26. 4.	42
NOĆ KNJIGE Multimedijalno putopisno predavanje i promocija knjige „Put sjevera“ putopisca Hrvoja Jurića	23. 4.	20
Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovor o knjizi „Putni zapisi jednog mačka“	24. 4.	15
Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovor o knjizi „Oduvijek živimo u dvorcu“	7. 5.	7
„I beba knjigu treba“ – Susret s roditeljima na temu: „Pravila pri dogovaranju kućnih pravila“	18. 5.	5
Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovor o knjizi „Ocean na kraju staze“	29. 5.	16
Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovor o knjizi „Kolebanje smrti“	11. 6.	8
Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovor o knjizi „Osmi povjerenik“	27. 6.	13
LJETO U KNJIŽNICI Natjecanje Ljetni najčitatelj i proglašenje pobjednika po kategorijama	24. 6. - 31. 8. I 9. 9.	45
Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovor o knjizi „Dvori od oraha“	10. 9.	5
Susret čitateljskog kluba za odrasle „De libris“ – razgovor o knjizi „Slučaj vlastite pogibelji“	25. 9.	11
TJEDAN ISTARSKIH KNJIŽNICA	25. 9.	22

Akcija „Članarina na po“ – upis i obnova članstva u pola cijene za sve građane s područja Labinštine		
TJEDAN ISTARSKIH KNJIŽNICA Predstavljanje putopisne knjige „Put u Santiago“ Jane Prević Finderle	26. 9.	26
TJEDAN ISTARSKIH KNJIŽNICA Predstavljanje knjige „Žene koje vrište u sebi“ Nives Madunić Barišić	27. 9.	16
TJEDAN ISTARSKIH KNJIŽNICA Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovaranje o knjizi "Koralina"	1. 10.	9
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Gostovanje nagrađivanog književnika Damira Karakaša i predstavljanje romana „Potop“	17. 10.	22
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Predstavljanje prvog hrvatskog ronilačkog putopisa „Ispod površine“ i multimedijalno predavanje putopisca Damira Šanteka.	23. 10.	7
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Književni susret s Aleksandrom Filipović i predstavljanje knjige „Samo da sve dobro prođe“	25. 10.	9
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovor o knjizi „Potop“	30. 10.	13
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovor o knjizi "Albert"	5. 11.	5
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Gostovanje nagrađivanog književnika Ivice Prtenjače	13. 11.	24
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Tržnica knjiga - akcijska prodaja rashodovanih i darovanih knjiga po simboličnim cijenama u holu Knjižnice	15.10. – 15.11.	70
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Natječaj i Završni susret Natječaja „Ca je ča“ i proglašenje laureata za 2024. godinu	15. 11.	80
Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovor o knjizi „Olive Kitteridge“	27. 11.	12
„I beba knjigu treba“ – Susret s roditeljima na temu: "Kako biti s djetetom u teškim situacijama?"	29. 11.	6
Susret Čitateljskog kluba Književna luka - razgovor o knjizi "Let iznad kukavičjeg gnijezda"	10. 12.	5
Susret Čitateljskog kluba DeLibris - razgovor o knjizi „Nevena i Ruža“	16. 12.	14

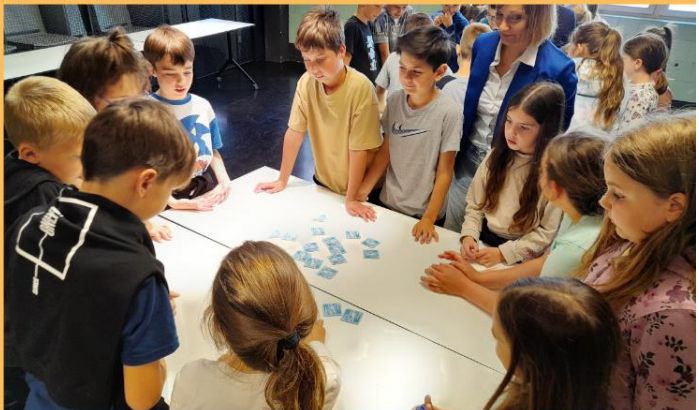


Događanja i programi za djecu:

Događanje/Program	Datum	Broj sudionika/posjetitelja
PRAZNICI U KNJIŽNICI „Moja zimska bajka“ - likovno-kreativna radionica za osnovnoškolce Voditeljica: Nicol Načinović (3 aktivnosti)	3. - 5. 1.	28
„I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje	27. 1.	8
„Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	7. 2.	6
PRAZNICI U KNJIŽNICI „Vagoneti“ - likovno-kreativna radionica za osnovnoškolce Voditeljica: Nicol Načinović (4 aktivnosti)	20. - 24. 2.	46
„I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje	24. 2.	6
„Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	21. 3.	22
„I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje	23. 3.	16
MEĐUNARODNI DAN DJEČJE KNJIGE Gostovanje književnice za djecu Ines Marciuš Kruljac	27. 3.	50
PRAZNICI U KNJIŽNICI „Ususret Uskrsu“ (2 aktivnosti) „Ljepota proljeća u mojim bojama“ (3 aktivnosti) - likovno-kreativne radionice za osnovnoškolce Voditeljica: Katja Ćus	23. 3. - 4. 4.	37
„I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje	13. 4.	8
NOĆ KNJIGE „Malik Tintilinić, Kosjenka, Hlapić, Stribor, Regoč - kako to oni žive u knjižnici?“ Edukativna i interaktivna igra posvećena 150. obljetnici rođenja Ivane Brlić-Mažuranić za učenike šestog razreda Osnovne škole „Ivo Lola Ribar“	22. 4.	20
NOĆ KNJIGE „Malik Tintilinić, Kosjenka, Hlapić, Stribor, Regoč - kako to oni žive u knjižnici?“ Edukativna i interaktivna igra posvećena 150.	23. 4.	20

obljetnici rođenja Ivane Brlić-Mažuranić za učenike 6. b razreda Osnovne škole Matije Vlačića		
NOĆ KNJIGE „Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	23. 4.	21
NOĆ KNJIGE Susret sudionika 3. natječaja za dječju kratku priču „PIKUN“ i proglašenje pobjednika po kategorijama	26. 4.	40
Gostovanje autorice Martine Markov i predstavljanje edukativnih slikovnica	8. 5.	40
„I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje	11. 5.	7
„Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	27. 5.	8
LJETO U KNJIŽNICI Natjecanje Ljetni najčitatelj i proglašenje pobjednika po kategorijama	24. 6. – 31. 8.	17
LJETO U KNJIŽNICI Ljetne likovno-kreativne radionice za osnovnoškolce (10 aktivnosti) Voditeljica: Katja Ćus	2. 7. - 31. 7.	114
DJEČJI TJEDAN „Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje i gostovanje autorice Izabele Bilić-Rovis	10. 10.	18
DJEČJI TJEDAN „I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje, uz gošće iz Babystepsa Rijeka	12. 10.	30
DJEČJI TJEDAN „Čitamo i stvaramo“ Edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	6. 10.	42
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Gostovanje književnice Marijane Križanović i susret s labinskim osnovnoškolcima	15. 10.	50
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Predavanje "Kako pročitati deset knjiga godišnje" Žarka Srzića, instruktora digitalnih tehnologija za srednjoškolce	31. 10.	26

MJESEC HRVATSKE KNJIGE - DANI MEDA LABINŠTINE „Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	14. 11.	17
MJESEC HRVATSKE KNJIGE Završni susret „Ca je ča“ uz proglašenje laureata za 2024. godinu	15. 11.	20
MJESEC HRVATSKE KNJIGE „I beba knjigu treba“ - Pričaonica za djecu do 3 godine i njihove roditelje	30. 11.	20
„Bajkaonica“ Edukativno-kreativna radionica za prvašice	10. 12.	36
BLAGDANI U KNJIŽNICI „Čitamo i stvaramo“ - edukativno-kreativna radionica za djecu od 4 do 6 godina i njihove roditelje	12. 12.	14
PRAZNICI U KNJIŽNICI „Svojom maštom zamotaj dar i kreiraj zimski ugođaj“ Likovno-kreativna radionica za osnovnoškolce Voditeljica: Katja Ćus	23. - 28. 12.	44



5. 2. 1. Partnerstva i suradnje u provedbi projekata

- Partnerstvo na projektu *Educa 60+* Sindikata Umirovljenika Hrvatske – Podružnice Labin. Održana su ukupno dva ciklusa radionica, odnosno ukupno 12 edukativnih radionica informatičkog opismenjavanja (204 posjeta)
- Partnerstvo na projektu „Labinjanski đornalin“ udruge Labin Art Express XXI. Održano je šest aktivnosti (49 posjeta) na kojima su se polaznici educirali u čitanju i pisanju na cakavici, a najbolji tekstovi objavljeni su u novini koja je besplatno distribuirana građanima Labina i Labinštine
- Suradnja Knjižnice s Udrugom Alfa Albona - provođenje kreativnih radionica za mlade u sklopu projekta Udruge pod nazivom „Ekopraktika“. Održane su dvije radionice - Radionica kuharstva i Radionica oslikavanja platnenih artikala "Naši tići" u siječnju (14 posjeta) te Radionica izrade fanzina i Radionica izrade bedževa u prosincu (16 posjeta)
- Suradnja s Dječjim vrtićem Pjerina Verbanac na programu obilježavanja Međunarodnog dana svjesnosti o autizmu - predavanje, izložba radova, projekcija dokumentarnog filma (40 posjeta)
- Suradnja Knjižnice s OŠ Jure Filipovića Barban na projektu „Kroz književni svijet u sigurniji Internet“. Održana je radionica „Knjiga i Internet - sigurni u virtualnom svijetu“.
- Suradnja s Pomorskim i povijesnim muzejom Istre - izložba „Istra-Istria Memento“
- Kontinuirana suradnja sa svim odgojno-obrazovnim i srodnim ustanovama, udrugama, pojedincima s područja Labinštine.

Edukacijske radionice za djecu:

Broj održanih edukacija: 14

Ukupan broj sudionika edukacija: 353

Program: *I ja sam član Gradske knjižnice* - posjeti učenika osnovnih škola Labina i Labinštine.

Red. br.	Datum	Škola	Razred	Broj
1.	18. 10. 2024.	OŠ "Ivo Lola Ribar" Labin - MŠ	1.	22
2.	29. 10. 2024.	OŠ Vladimira Nazora Potpićan - MŠ, PŠ Pićan i PŠ Sv. Katarina	1.	23
3.	30. 10. 2024.	OŠ "Ivo Lola Ribar" Labin - PŠ Vozilići, PŠ Kature	1.	26
4.	12. 11. 2024.	OŠ "Ivan Goran Kovačić" Čepić	1. i 2.	28
5.	9. 10. 2024.	OŠ Matije Vlačića Labin - Matična i PŠ Rabac	1.	36
UKUPNO				135

Program: „*Vrtić u knjižnici*“ - čitanje slikovnica i upoznavanje djece s radom Knjižnice

Red. br.	Datum	Dječji vrtić	Broj djece
1.	23. 10.2024.	DV "Pjerina Verbanac", PO Labin donji, odgojna skupina Zlatne ribice	22
2.	24.10.2024.	DV "Pjerina Verbanac", Centralni, odgojna skupina Bambi	20
3.	25.10.2024.	DV "Pjerina Verbanac", Centralni, odgojna skupina Točkice	20
4.	4.11.2024.	DV "Pjerina Verbanac", PO Jaslice, odgojna skupina The Rainbows	21
5.	5.11.2024.	DV "Pjerina Verbanac", PO Jaslice, odgojna skupina The Cubes	19

6.	6.11.2024.	DV "Kockica" Kršan, predškolci	27
7.	7.11.2024.	DV "Pjerina Verbanac", PO Stari grad, odgojna skupina Le Olive	17
8.	3. 4. 2024.	DV "Pjerina Verbanac", The Rainbows, The Cubes i Le Olive	30
UKUPNO			176

Program: "Knjiga i internet - sigurni u virtualnom svijetu" (26. 2.)

Osim realiziranih posjeta Knjižnici, za učenike 6. i 7. razreda Osnovne škole Jure Filipovića iz Barbana, u okviru njihova projekta "Kroz književni svijet u sigurniji Internet", osmislili smo i realizirali interaktivnu radionicu "Knjiga i Internet - sigurni u virtualnom svijetu". Učenici su promišljali o netočnim informacijama koje se lako šire u digitalnom okruženju te učili kako informacijska pismenost znači i sigurniju upotrebu interneta (42 sudionika).



6. STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA

Knjižničari moraju biti u tijeku s novim tehnologijama, metodama i trendovima u knjižničarskoj praksi, kao što su digitalizacija, organizacija podataka i razvoj knjižničnih usluga. Kroz kontinuirano usavršavanje mogu poboljšati svoje komunikacijske, organizacijske i IT vještine, čime doprinose razvoju kvalitetnih usluga za korisnike. Stručno usavršavanje omogućuje knjižničarima da pruže visokokvalitetne informacije i usluge korisnicima te da se bolje prilagode potrebama zajednice i oblikuju programe i aktivnosti koje će koristiti korisnicima.

I u 2024. godini Knjižnica je posvećivala pažnju stručnom usavršavanju svojih djelatnica koje su bile uključene u razne programe edukacije, sukladno poslovima koje obavljaju i prema svojim interesima.

1. *Godišnji financijski izvještaj (Zoom) – Libusoft Cicom*
15. siječnja (Lara Knapić Pamić)
2. *Sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu (Zoom) – TEB*
7. i 8. veljače (Lara Knapić Pamić)
3. *Izjava o fiskalnoj odgovornosti za JLP(R)S (Zoom) – Libusoft Cicom*
23. veljače (Lara Knapić Pamić)
4. *Kad se male ruke slože: održiva dječja knjižnica (Zoom) – Dvodnevni stručni skup*
26. i 27. ožujka (Ana Tumpić Radović)
5. *Trajna pohrana i dostupnost digitalne građe u knjižnicama (Gradska knjižnica i čitaonica Pula)*
28. ožujka (Silvia Fiamengo i Ana Tumpić Radović)
6. *Drevni divovi: uloga knjižnice u očuvanju, razotkrivanju i oživljavanju mitova, legendi i priča – Stručni skup (Gradska knjižnica i čitaonica Pula)*
24. svibnja (Silvia Fiamengo)
7. *Priprema polugodišnjih financijskih izvještaja (Zoom) – Libusoft Cicom*
4. lipnja (Silvia Fiamengo)
8. *Pravni temelji za obradu osobnih podataka (Zoom)*
28. kolovoza (Ana Tumpić Radović)
9. *Priprema za sastavljanje Financijskih izvještaja, otvaranje početnog stanja 1. 1. 2025. prema novom pravilniku, novine u obračunu plaća i druge aktivnosti – Pula, RIF*
21. studenoga (Lara Knapić Pamić)
10. *Prijenos početnog stanja (Zoom) – Libusoft Cicom*
17. prosinca (Lara Knapić Pamić)

7. ODNOSI S JAVNOŠĆU

U cilju što kvalitetnijeg rada Knjižnice te pravovremenog informiranja korisnika i građana o svojoj prisutnosti i uslugama, kao i svim zbivanjima u Knjižnici, održavali smo stalne kontakte s medijima.

Mediji su imali važnu ulogu u prenošenju informacija vezanih uz poslanje i rad Knjižnice čija je misija približiti informacije, znanje i kulturu žiteljima grada Labina i Labinštine; kvalitetnom uslugom odgovoriti na potrebe i zahtjeve korisnika, stvarati i jačati čitateljske navike u djece od najranije dobi, pridonijeti nepristranoj obaviještenosti građana, obrazovanju i bogaćenju kulturnog života svakog pojedinca u zajednici. Također, ažurno na mrežnoj stranici i društvenim mrežama Knjižnice (Facebook, Instagram, You Tube) najavljujemo programske aktivnosti čime smo uspostavili i virtualnu komunikaciju s korisnicima te ih cjelodnevno povezali s informacijama, što doprinosi boljoj promociji Knjižnice i njezinih usluga u lokalnoj zajednici. Premda Knjižnica nastoji što više involvirati korisnike u aktivnosti Knjižnice, i dalje dominantna forma informiranja ostaje model javnog informiranja putem elektroničkih medija masovne komunikacije.

Komunikacijsku politiku i medijsku interakciju provodi ravnateljica Knjižnice u suradnji s knjižničarkama. Za događanja u knjižnici priprema se posebna najava i osvrt na događanje. Za svako gostovanje, radionicu i sl. redovito se šalju najave svim lokalnim medijima. Pripremaju se letci, plakati, pozivnice koje, uglavnom, samostalno kreiramo koristeći besplatno dostupne digitalne alate.

Rad Knjižnice i sva događanja redovito su medijski popratili i novinari lokalnog Radio Labina, Radio Istra, „Labinština.info“, portal „Labin.com“, „5 Portal“, „Labinska komuna“ te novinari regionalnih glasila „La Voce Del Popolo“ kao i regionalnih radio i TV postaja. Sve relevantnije informacije o poslovanju Ustanove objavljujane su i na mrežnim stranicama Osnivača.

8. NOVA OPREMA I DONACIJE

Tijekom 2024. godine u opremu je uloženo 2.775,50 eura. Za potrebe Ureda Ravnatelja nabavljen je pisac u vrijednosti od 290,00 eura, za potrebe polivalentne dvorane nabavljeno je prijenosno računalo u vrijednosti od 1.335,00 i projektor u vrijednosti od 650,50 eura. Za Dječji odjel nabavljena je policica s kotačićima u vrijednosti od 500,00 eura

Što se tiče donacija, Knjižnici su građani i autori poklonili knjige iz svoje kućne biblioteke, kao i novoobjavljene knjige u iznosu od 821,95 eura.

9. IZVJEŠĆE O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2024.

KONTO	OPIS	1-12-2023	1-12-2024	INDEKS %
6	PRIHODI POSLOVANJA	177.929,86	202.469,58	113,8
63	Pomoći od subjekta unutar općeg proračuna	21.348,25	27.900,00	130,7
6361	Tekuće pomoći PK iz proračuna koji im nije nadležan	663,62	2.000,00	301,4
6362	Kapitalne pomoći PK iz proračuna koji im nije nadležan	20.684,63	25.900,00	125,20

65	Prihodi od administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima	14.293,37	18.529,40	129,60
6526	Ostali nespomenuti prihodi	14.293,37	18.529,40	129,60
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.321,79	4.877,30	146,80
6615	Prihodi od pruženih usluga	2.999,59	4.055,35	135,20
6631	Tekuće donacije	322,20	821,95	255,1
6632	Kapitalne donacije	/	/	-
671	Prihod iz nadležnog proračuna za proračunske korisnike	138.966,45	151.162,88	108,8
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	128.268,53	142.224,88	110,9
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje nefinancijske imovine	10.697,92	8.938,00	83,5
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	449,00	338,00	75,3
7241	Knjige	449,00	338,00	75,3
	UKUPNI PRIHODI	178.378,86	202.807,58	113,7
3	RASHODI POSLOVANJA	145.192,61	168.139,47	115,8
31	Rashodi za zaposlene	93.373,38	109.797,12	117,6
3111	Plaće za redovan rad	73.939,90	85.207,46	115,2
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.233,42	10.530,38	145,6
3132	Doprinosi na plaće :zdravstvo	12.200,06	14.059,28	115,2
32	Materijalni rashodi	51.776,13	58.278,37	112,6
3211	Službena putovanja	401,20	440,28	109,7
3212	Naknade za prijevoz	840,38	1.143,63	136,1
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	495,00	384,73	77,7
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	3.571,31	4.138,99	115,9
3223	Energija	15.978,65	16.607,69	103,9
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	33,50	200,00	597,0
3225	Sitni inventar	376,54	127,95	34,0
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	/	80,00	-
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.952,91	1.925,63	98,6
3232	Usluge tekućeg i inv. održavanja	3.001,62	7.187,09	239,4
3233	Usluge promidžbe i informiranja	160,05	213,40	133,3
3234	Komunalne usluge	873,70	1.236,18	141,5
3235	Zakupnine i najamnine	225,00	225,00	100,0
3237	Intelektualne i osobne usluge	14.463,60	12.946,39	89,5
3238	Računalne usluge	5.742,83	6.862,28	119,5
3239	Ostale usluge	1.744,98	1.836,59	105,2
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	177,08	155,20	87,6

3292	Premije osiguranja	688,93	820,06	119,0
3293	Reprezentacija	560,15	508,41	90,8
3294	Članarine i norme	19,92	30,00	150,6
3295	Pristojbe i naknade	/	168,51	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	468,78	1.040,36	221,9
34	Financijski rashodi	43,10	63,98	148,4
3431	Bankarske i usluge platnog prometa	43,10	63,98	148,4
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.744,83	37.623,40	114,9
4221	Uredska oprema i namještaj	2.900,00	2.775,50	95,7
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	975,00	/	-
4241	Knjige	28.869,83	34.847,90	120,7
	UKUPNO RASHODI	177.937,44	205.762,87	115,6

Ukupan rezultat poslovanja za 2024. godinu je višak prihoda u iznosu od 3.603,44 eura.

Čini ga razlika između manjka prihoda tekuće godine u iznosu od 2.955,29 eura i prenesenog viška prihoda iz prethodne godine u iznosu od 6.558,73 eura.

Uzrok manja prihoda tekuće godine s aspekta izvora financiranja je metodološki manjak po izvoru financiranja 1.1.000001 (Opći prihodi i primici) koji se odnose na sredstva Grada Labina kojima su podmirene obveze iz prosinca 2024. u mjesecu siječnju 2025. u iznosu od 9.019,29 eura.

Po izvorima 3.9.000001 (Vlastiti prihodi), 4.9.000001 (Prihodi za posebne namjene), 5.9.000001 (Pomoći) i 7.9.000002 (Prihodi od prodaje nefinancijske imovine) rezultat poslovanja je višak prihoda i primitaka u visini od 12.622,73 eura te je isti raspoloživ u sljedećem razdoblju.

10. ZAVRŠNE NAPOMENE

Knjižnica je u izvještajnom razdoblju imala značajnu ulogu u kulturno-društvenom životu grada Labina i Labinštine. U 2024. godini Knjižnica bilježi osjetna povećanja u pogledu broja članova, posudbi građe, posjeta korisnika, broja jedinica nabavljene građe, kao i broja organiziranih knjižničnih događanja i edukacijskih radionica za korisnike, ali i realiziranih suradnji s odgojno-obrazovnim i srodnim ustanovama i udrugama.

Knjižnica je svoje usluge uspješno prilagođavala suvremenim potrebama korisnika korištenjem novih informacijsko-komunikacijskih tehnologija, nudila je građanima inovativne usluge i programe kako bi privukla nove korisnike, ali i zadržala postojeće. Trudili smo se osigurati pristupačnost svojih usluga svim članovima naše zajednice, stavljajući u fokus potrebe korisnika svih dobnih skupina, njegovanje odgojnog i obrazovnog rada te kulturne i javne djelatnosti.

Uložen je značajan trud svih djelatnika u ostvarivanju programa osnovne knjižničarske djelatnosti u radu s korisnicima, nabavi i posudbi knjižnične građe, dostupnosti podataka i usluga. S jednakim entuzijazmom nastaviti ćemo raditi i u 2025. godini.

RAVNATELJICA

Silvia Fiamengo, prof. i dipl. bibl.